

JKP "SUBOTIČKA TOPLANA" SUBOTICA



ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"СУБОТИЧКА ТОПЛАНА"
Сегедински пут број 22, 24000 Суботица

Број: 13-25/20-8

Редни број из плана јавних набавки: 1.1.8

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Број 25/20 ЈНМВ

НАРУЧИЛАЦ: *JKP "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА"*
Сегедински пут бр. 22
24000 Суботица

ВРСТА
ПОСТУПКА: *ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ*
- набавка добара -

ПРЕДМЕТ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ: Резервни делови за постојећу технолошку опрему

НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ
ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ: 34913000 – разни резервни делови

Суботица, децембар 2020. год.

JKP "SUBOTIČKA TOPLANA" SUBOTICA

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ –набавка добара -
Резервни делови за постојећу технолошку опрему**

(бр. 25/20 ЈНМВ)

А) ОПШТИ ДЕО

1. ПОЗИВ ПОНУЂАЧУ ДА ПОДНЕСЕ ПОНУДУ
2. ПРИЈАВА ПОНУЂАЧА
3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧУ КАКО ДА САЧИНИ ПОНУДУ
4. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
5. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ,
6. МОДЕЛ УГОВОРА,
7. УСЛОВИ КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ИСПУНИ
8. УПУТСТВО О НАЧИНУ НА КОЈИ СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ
9. ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ СВИХ УСЛОВА УТВРЂЕНИХ КОНКУРСНОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ
10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗЕ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА
12. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
13. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
14. ФИНАНСИЈСКА ГАРАНЦИЈА
15. РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА

Б) СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА

В) ОБАВЕШТЕЊЕ О ОБРАДИ ПОДАТАКА

JKP "SUBOTIČKA TOPLANA" SUBOTICA

А) ОПШТИ ДЕО

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"СУБОТИЧКА ТОПЛАНА"
24000 Суботица
Сегедински пут бр. 22
СУБОТИЦА
www.toplanasubotica.co.rs

ПОЗИВ

за подношење понуда у поступку

ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ - набавка добара -

**Резервни делови за постојећу технолошку опрему
бр. 25/20 ЈНМВ**

ОРН: 34913000 – разни резервни делови

1. Предмет овог позива је подношење понуда у поступку јавне набавке мале вредности - набавка добара – **Резервни делови за постојећу технолошку опрему, бр. 25/20 ЈНМВ**. Понуде се припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и овим позивом.

2. Понуђачи су дужни да **уз Понуду** поднесу Референц листу која се односи на предметну јавну набавку и то на обрасцу који је саставни део ове конкурсне документације, а која нарочито садржи следеће: податке о наручиоцу добара и списак најважнијих испоручених добара са износима, датумима и листама наручилаца за претходне три године (2017, 2018, 2019).

3. Понуде се припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и овим позивом.

А. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ - Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке мале вредности одређени су у складу са чланом 75. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015). Испуњеност обавезних услова подносилац понуда доказује достављањем доказа у складу са чланом 77. став 1. Закона, а у свему у складу са конкурсном документацијом.

За предметну јавну набавку наручилац захтева следеће обавезне услове са начином њиховог доказивања:

1. извод из регистра Агенције за привредне регистре односно извода из регистра надлежног Привредног суда;
2. **правна лица: 1** - Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; **2** – Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела органозованог криминала; **3** – Извод из казнене

JKP "SUBOTIČKA TOPLANA" SUBOTICA

евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП – а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. **Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП – а којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта);

3. уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
4. да наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона), потписивањем Изјаве која је саставни део конкурсне документације.

Докази из тачке 2. и 3. из претходног става не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Б. ДОДАТНИ УСЛОВИ - Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке мале вредности одређени су у складу са чланом 76. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015). Испуњеност додатних услова подносилац понуда доказује достављањем доказа у складу са чланом 77. став 2. Закона, а у свему у складу са конкурсном документацијом.

За предметну јавну набавку наручилац захтева следеће додатне услове са начином њиховог доказивања:

1. Неопходан финансијски капацитет за набавку добара је:

1.1. Понуђач који у последњих 6 месеци који претходе месецу у ком је објављен позив за подношење понуда није био у блокади у укупном трајању од минимум 60 дана, односно непрекидном трајању од минимум 20 дана.

- Доказује се Потврдом Народне банке Србије, Принудне наплате, Одељења за пријем и контролу и унос основа и налога – Крагујевац, која ће обухватити захтевани период

2. Неопходан пословни капацитет за набавку добара је:

2.1. Понуђач који је у последње три године (2017, 2018, 2019) реализовао најмање један уговор који се односи на предметну набавку, односно да је испоручио и уградио мерну или регулациону опрему на гасну рампу парних котлова минималне снаге 25 t/h.

Доказује се Референц листом Понуђача која садржи: податке о наручиоцу добара и списак најважнијих испоручених добара са износима, датумима и листама наручилаца за претходне три године. (2017, 2018, 2019).

JKP "SUBOTIČKA TOPLANA" SUBOTICA

- Приложена референц листа се доказује са копијама Потврда издатим од стране Наручилаца наведених у референц листи. Наведене копије Потврда издате од стране Наручилаца, понуђач је дужан да достави уз понуду без обзира на потписан образац Изјаве о испуњавању свих услова утврђених конкурсном документацијом.

Обавештење:

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и то:

- извод из регистра Агенције за привредне регистре,
- Потврда Народне банке Србије о броју дана неликвидности,
- сходно члану 78. став 5. Закона о јавним набавкама Понуђач који је регистрован у Регистру понуђача није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1) до 4) Закона о јавним набавкама. У том случају понуђач је дужан да у понуди наведе да се налази у регистру понуђача.
- Понуђачи су дужни да наведу интернет страницу где су тражени подаци јавно доступни.

4. УЗ ПОНУДУ ДОСТАВИТИ

-документацију којом се доказује испуњеност свих услова,

или

-Изјаву о испуњавању свих услова утврђених конкурсном документацијом, која је саставни део конкурсне документације, осим копија Потврда издатих од стране Наручилаца наведених у Референц листи, које је неопходно доставити уз Понуду.

Понуда коју понуђач достави без Референц листе и копије потврда, сматраће се неприхватљивом.

Напомена:

Понуђач је дужан доставити уз понуду и копију ОП обрасца, или овлашћење (пуномоћ) уколико је заступање поверено другом лицу, као и копију картона депонованих потписа. У случају да понуђач достави понуду без копије ОП обрасца, или овлашћења (пуномоћја) уколико је заступање поверено другом лицу, као и копије картона депонованих потписа, неће се сматрати битним недостатком понуде.

- Приликом подношења понуде понуђач је у обавези да достави техничку спецификацију, како би доказао да испуњава горе наведене услове
- Понуда мора обухватити све трошкове везане за испоруку и уградњу.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења Одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја Комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у року од пет дана од пријема писменог позива наручиоца достави на увид оригинал или оверену копију оних доказа о испуњености наведених услова, које наручилац буде захтевао .

JKP "SUBOTIČKA TOPLANA" SUBOTICA

Ако је понуђач доставио Изјаву из члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама, наручилац може пре доношења Одлуке о додели уговора захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја Комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија да затражи да исти достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа, односно доказа које наручилац буде захтевао.

5. Понуђачи могу конкурсну документацију преузети лично код наручиоца, на адреси Сегедински пут бр. 22, Суботица или исту могу преузети у електронској форми, подношењем захтева на е-маил адресу pgordan@toplanasubotica.co.rs сваки радни дан од **7-14** часова. Конкурсна документација доступна је на Порталу јавних набавки и на Интернет страници Наручиоца www.toplanasubotica.co.rs

6. Понуде на српском језику са комплетном захтеваном документацијом подносе се у запечаћеном омоту на адресу: ЈКП „Суботичка топлана“, Сегедински пут бр. 22, Суботица, са назнаком „**ПОНУДА-НЕ ОТВАРАЈ**“ **За јавну набавку мале вредности –набавка добара – Резервни делови за постојећу технолошку опрему бр. 25/20 ЈНМВ**, и то: лично у просторијама Наручиоца на адреси ЈКП “Суботичка топлана”, Сегедински пут број 22, Суботица или путем поште на исту адресу. На полеђини омота назначити назив, број телефона и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Наручилац ће по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди пријема, наручилац ће навести датум и час пријема понуде.

Достављање понуде електронским путем није дозвољено.

7. Критеријум за оцењивање понуда је: **Најнижа понуђена цена.**

8. Наручилац је објавио Позив за подношење понуда на Порталу јавних набавки дана **18.12.2020.** године. Благовременом ће се сматрати све понуде које стигну на адресу ЈКП “Суботичка топлана”, Сегедински пут број 22, Суботица, најкасније дана **29.12.2020.** године до **10** часова. У случају подношења понуде по истеку рока одређеног за подношење понуде, понуда ће се сматрати неблаговременом и иста ће се неотворена вратити понуђачу.

9. Наручилац ће приступити јавном отварању понуда дана **29.12.2020.** године у **12.00** часова у службеним просторијама ЈКП “Суботичка топлана”, Сегедински пут бр. 22, Суботица.

Представници понуђача могу бити присутни на отварању понуда, а у случају намере активног учествовања у поступку отварања понуда, дужни су да предају писмена пуномоћја непосредно пре отварања понуда и да назначе своје присуство.

JKP "SUBOTIČKA TOPLANA" SUBOTICA

10. Наручилац ће Одлуку о додели уговора донети у року не дужем од 10 дана од дана отварања понуда.

11. Информације у вези са позивом и конкурсном документацијом могу се добити писменим путем на адреси наручиоца или путем е-маила pgordan@toplanasubotica.co.rs сваки радни дан од **7-14** часова, контакт особа Гордан Папић, а у вези са техничком спецификацијом такође писменим путем на адреси наручиоца или путем е-маила pgordan@toplanasubotica.co.rs сваки радни дан од **7-14** часова, контакт особа Гордан Папић.

JKP "SUBOTIČKA TOPLANA" SUBOTICA

ПРИЈАВА ПОНУЂАЧА

За јавну набавку мале вредности - набавка добара -

Резервни делови за постојећу технолошку опрему

Број 25/20 ЈНМВ

ПОНУЂАЧ

Назив

понуђача _____

Адреса

понуђача _____

Пријављујемо се по Позиву број 13-25/20-7 ЈНМВ за позицију:

Јавна набавка мале вредности – набавка добара - Резервни делови за постојећу технолошку опрему, бр. 25/20 ЈНМВ.

Потпис овлашћеног лица

понуђача

Датум: _____ године.

JKP "SUBOTIČKA TOPLANA" SUBOTICA

УПУТСТВО ПОНУЂАЧУ КАКО ДА САЧИНИ ПОНУДУ

у поступку јавне набавке мале вредности — набавка добара - Резервни делови за постојећу технолошку опрему, бр. 25/20 ЈНМВ

1. Понуђач је дужан да у обрасцу Понуде, који представља саставни део конкурсне документације, наведе **број понуде, датум понуде, назив и седиште понуђача, цену добара, евентуални попуст, начин на који се подноси понуда, рок важења понуде**, попуни податке у прилогу бр. 1. обрасца Понуде који се односе на понуђача, набавку добара, плаћање и цену.
2. Понуда се саставља на обрасцу који чини саставни део конкурсне документације, а који је сачињен у складу са овим упутством.
3. Понуду саставити на српском језику.
4. Наручилац ће одбити све неблаговремене, неодговарајуће и неприхватљиве понуде.
5. Сви обрасци везани за понуду морају бити потписани од стране овлашћеног лица понуђача. Понуде које не садрже потписане обрасце неће бити разматране.
6. **УЗ ПОНУДУ ДОСТАВИТИ:**

-документацију којом се доказује испуњеност свих услова,
или

-Изјаву о испуњавању свих услова утврђених конкурсном документацијом, која је саставни део конкурсне документације, осим копија Потврда издатих од стране Наручилаца наведених у Референц листи, које је неопходно доставити уз Понуду.

Понуда коју понуђач достави без Референц листе и копије потврда, сматраће се неприхватљивом.

Напомена: Понуђач је дужан доставити уз понуду и копију ОП обрасца, или овлашћење (пуномоћ) уколико је заступање поверено другом лицу, као и копију картона депонованих потписа. У случају да понуђач достави понуду без копије ОП обрасца, или овлашћења (пуномоћја) уколико је заступање поверено другом лицу, као и копије картона депонованих потписа, неће се сматрати битним недостатком понуде.

- **Приликом подношења понуде понуђач је у обавези да достави техничку спецификацију, како би доказао да испуњава горе наведене услове**
- Понуда мора обухватити све трошкове везане за испоруку и уградњу.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења Одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја Комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у року од пет дана од пријема писменог позива наручиоца достави на увид оригинал или оверену копију оних доказа о испуњености наведених услова, које наручилац буде захтевао.

JKP "SUBOTIČKA TOPLANA" SUBOTICA

Ако је понуђач доставио Изјаву из члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама, наручилац може пре доношења Одлуке о додели уговора захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја Комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија да затражи да исти достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа, односно доказа које наручилац буде захтевао.

7. Није дозвољено подношење понуде са варијантама. Понуда може бити поднета самостално, са подизвођачем или као заједничка понуда.
8. Понуђач који самостално поднесе понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.
9. Уколико понуђач ангажује **подизвођача**, дужан је да у понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу. Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, **тај подизвођач ће бити наведен у уговору**.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

10. У случају подношења **заједничке понуде**, саставни део исте је **Споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

11. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о јавној набавци.

- Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија;

JKP "SUBOTIČKA TOPLANA" SUBOTICA

- Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству рударства и енергетике;
- Подаци о заштити при запошљавању и условима рада могу се добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

12. У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуна или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈКП "Суботичка топлана", Сегедински пут бр. 22, Суботица, лично или поштом, са назнаком:

"Измена понуде у поступку јавне набавке мале вредности набавка добара - Резервни делови за постојећу технолошку опрему, бр. 25/20 ЈНМВ – НЕ ОТВАРАТИ";

"Допуна понуде у поступку јавне набавке мале вредности набавка добара - Резервни делови за постојећу технолошку опрему, бр. 25/20 ЈНМВ – НЕ ОТВАРАТИ";

"Опозив понуде у поступку јавне набавке мале вредности набавка добара - Резервни делови за постојећу технолошку опрему, бр. 25/20 ЈНМВ – НЕ ОТВАРАТИ";

"Измена и допуна понуде у поступку јавне набавке мале вредности набавка добара - Резервни делови за постојећу технолошку опрему, бр. 25/20 ЈНМВ – НЕ ОТВАРАТИ";

13. Цена у понуди мора бити изражена у РСД, без ПДВ-а.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончању поступка отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

15. Наручилац ће извршити оцењивање понуда у поступку јавне набавке мале вредности - набавке добара, на основу критеријума **Најнижа понуђена цена**. У случају две или више понуда са истом понуђеном ценом наручилац ће изабрати као најповољнију понуду изабрану путем жреба. У наведеном случају Наручилац ће писмено известити понуђаче о времену, месту и начину одржавања жреба.

16. **Предмет набавке обухвата испоруку опреме на адресу седишта Наручиоца без додатних трошкова** .

17. **Понуђена цена мора да садржи све трошкове везане за добра (испорука и уградња). Рок испоруке не може бити дужи од 60 календарских дана од дана закључења уговора,**

JKP "SUBOTIČKA TOPLANA" SUBOTICA

- Гарантни рок не може бити краћи од 24 месеца. Приликом подношења понуде понуђач је у обавези да достави техничку спецификацију, како би доказао да испуњава услове на страни 39/41 под Б) СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА у делу "Технички подаци које понуђени вентил мора испуњавати".
- Понуда мора обухватити све трошкове везане за испоруку и уградњу.

18. Понуђач је дужан да на документима која садрже поверљиве податке и која не смеју да буду дата на увид другим понуђачима, на страни сваког појединачног документа за које понуђач сматра да садржи поверљиве податке у горњем десном углу крупним словима напишу "ПОВЕРЉИВО" и потпишу од стране одговорног лица. Наручилац ће се према таквој Понуди опходити сходно члану 14. Закона о јавним набавкама. Уколико Понуђачи не поступе по овом упутству, подаци се неће сматрати поверљивим.

19. Понуда се доставља до дана и сата који је одређен у позиву.

20. Образац понуде се попуњава читко, неким техничким средством или штампаним словима ручно, али не графитном оловком. Неодговарајуће и неблаговремено достављене понуде неће се узети у разматрање.

21. Понуде на српском језику са комплетном захтеваном документацијом подnose се у запечаћеном омоту на адресу: ЈКП „Суботичка топлана“, Сегедински пут бр. 22, Суботица, са назнаком „**ПОНУДА-НЕ ОТВАРАЈ**“ **За јавну набавку мале вредности – набавка добара – Резервни делови за постојећу технолошку опрему, бр. 25/20 ЈНМВ**, и то: лично у просторијама Наручиоца на адреси ЈКП "Суботичка топлана", Сегедински пут број 22, Суботица или путем поште на исту адресу. На полеђини омота назначити назив, број телефона и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Наручилац ће по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди пријема, наручилац ће навести датум и час пријема понуде.

Достављање понуде електронским путем није дозвољено.

22. Понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, како је то предвиђено чланом 20. Закона о јавним набавкама. Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

23. Понуђачи су дужни да уз Понуду поднесу Референц листу која се односи на предметну јавну набавку на обрасцу који је саставни део ове конкурсне документације, а која нарочито садржи следеће: податке о наручиоцу добара и списак најважнијих испоручених добара са износима, датумима и листама наручилаца за претходне три године (2017, 2018, 2019).

JKP "SUBOTIČKA TOPLANA" SUBOTICA

Приложена референц листа се доказује са копијама потврда издатим од стране Наручилаца наведених у референц листи. Наведене копије Потврда издате од стране Наручилаца, **понуђач је дужан да достави уз Понуду без обзира на потписан образац Изјаве о испуњавању свих услова утврђених конкурсном документацијом**

24. Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

25. Понуђач је дужан да при састављању своје понуде попуни Изјаву "да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде", која је саставни део конкурсне документације.

26. Наручилац ће Одлуку о додели уговора са образложењем донети у року не дужем од 10 дана од дана отварања понуда.

27. Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија у обавези је да у тренутку закључења уговора достави Наручиоцу:

а/ једну регистровану бланко соло меницу са меничним овлашћењем-писмом попуњеним у висини 10% од уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а, као **гаранцију за добро извршење посла**, Захтев за регистрацију менице оверен^{*} од стране понуђача и пословне банке, меницу оверену печатом^{*} и потписану од стране лица овлашћеног за заступање, копију картона депонованих потписа овереног^{*} од стране пословне банке и копију ОП обрасца.

б/ једну регистровану бланко соло меницу са меничним овлашћењем-писмом попуњеним у висини 10% од уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а, као **гаранцију за квалитетно извршење уговорних обавеза у гарантном року** тј. за отклањање недостатака испоручених добара у гарантном року, Захтев за регистрацију менице оверен^{*} од стране понуђача и пословне банке, меницу оверену печатом^{*} и потписану од стране лица овлашћеног за заступање, копију картона депонованих потписа овереног^{*} од стране пословне банке и копију ОП обрасца.

***Уколико картон депонованих потписа није снабдевен печатом понуђача, ни захтев за регистрацију менице, као ни сама меница не морају бити снабдевени печатом**

Наручилац је дужан да наведене менице, менично овлашћење-писмо попуњено у висини 10% од уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а, Захтев за

JKP "SUBOTIČKA TOPLANA" SUBOTICA

регистрацију менице оверен^{*} од стране понуђача и пословне банке, копију картона депонованих потписа овереног^{*} од стране пословне банке и копију ОП обрасца, врати Понуђачу у року од 30 дана од дана истека назначених гаранција.

28. Понуђач може поднети наручиоцу Захтев за заштиту права у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

У случају подношења захтева за заштиту права пре отварања понуда, којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда. Подносилац захтева је дужан да приликом подношења захтева уплати таксу у висини од 60.000,00 РСД, на следећи жиро рачун буџета Републике Србије 840-30678845-06, позив на број: 25/20 ЈНМВ, са шифром плаћања 153 или 253, сврха уплате ЗЗП: ЈКП "Суботичка топлана" Суботица, 25/20 ЈНМВ и прималац: Буџет Републике Србије.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. члана 149. Закона о јавним набавкама, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења Одлуке о додели уговора или Одлуке о обустави поступка рок за подношење Захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања Одлуке на Порталу јавних набавки. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Подносилац захтева је дужан да приликом подношења захтева уплати таксу у висини од 60.000,00 РСД, на следећи жиро рачун буџета Републике Србије 840-30678845-06, позив на број: 25/20 ЈНМВ, са шифром плаћања 153 или 253, сврха уплате ЗЗП: ЈКП "Суботичка топлана" Суботица, 25/20 ЈНМВ и прималац: Буџет Републике Србије.

Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци са понуђачем у року од 8 дана од истека рока за подношење Захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

***Уколико картон депонованих потписа није снабдевен печатом понуђача, ни захтев за регистрацију менице, као ни сама меница не морају бити снабдевени печатом**

JKP "SUBOTIČKA TOPLANA" SUBOTICA

29. У складу са чланом 11. став 4. тачка 2) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС" бр. 86/15 и 41/19), **испуњеност свих услова утврђених конкурсном документацијом Понуђач може да доказује писаном Изјавом датом под пуном, материјалном и кривичном одговорношћу и иста је саставни део ове конкурсне документације и у том случају све доказе из члана 77. Закона о јавним набавкама, тражене конкурсном документацијом, понуђач НИЈЕ ДУЖАН доставити уз понуду, осим услова из става 1. тачка 5) истог члана, који се односи на важећу дозволу за обављање делатности, издате од стране надлежног органа, уколико је предвиђена посебним прописом и тражена конкурсном документацијом Наручиоца и копија Потврда издатих од стране Наручилаца наведених у Референц листи за које је неопходно доставити уз Понуду.**

30. Понуђач треба да достави понуду **повезану јемствеником**. Понуде које не буду повезане јемствеником неће се сматрати битним недостатком понуде.

Обавезно је да сви документи поднети уз понуду буду тако повезани да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови.

31. Ово упутство је саставни део конкурсне документације и исто се обавезно доставља понуђачима уз осталу конкурсну документацију.

Приликом израде понуде, молимо понуђаче да предметну конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите наручиоцу. Заинтересована лица дужна су да прате Портал јавних набавки и интернет страницу наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима конкурсне документације, јер је наручилац у складу са чланом 63 став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) дужан да све измене и допуне конкурсне документације објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. У складу са чланом 63. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама, наручилац ће, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. У случају да понуђач укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац ће одговор објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

32. Обавеза понуђача је да попуни елементе из Модела Уговора као и да потпише последњу страну модела уговора као саставног дела понуде, из разлога што потписивање модела уговора представља давање сагласности понуђача са садржином (елементима) уговора који ће наручилац закључити са изабраним понуђачем. Понуђач својим потписом исказује намеру да, уколико његова понуда буде изабрана као најповољнија, заиста и закључи такав уговор, без

JKP "SUBOTIČKA TOPLANA" SUBOTICA

могућности да накнадно тражи измену појединих елемената уговора о јавној набавци.

Непотписивање последње стране модела уговора сматраће се битним недостатком понуде и иста ће бити одбијена као неприхватљива (чл. 106. став 1. тачка 5 Закона о јавним набавкама).

33. На све што није посебно прецизирано овом конкурсном документацијом примењују се одредбе Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС,, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

JKP "SUBOTIČKA TOPLANA" SUBOTICA

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

**За јавну набавку мале вредности - набавка добара -
Резервни делови за постојећу технолошку опрему,**

бр. 25/20 ЈНМВ

| |
|--|
| Предмет понуде: Резервни делови за постојећу технолошку опрему, бр. 25/20 ЈНМВ |
| Наручилац: ЈКП "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА", СУБОТИЦА |
| Назив и седиште понуђача: |

Изјављујем да сам упознат са

- условима из Позива и Конкурсне документације.

Све док се не потпише Уговор, Понуда обавезује обе стране да се понашају у складу са њом.

Овим прихватамо све услове и захтеве који су дати у Позиву и Конкурсној документацији.

Потпис овлашћеног лица

понуђача

Датум: _____ године.

JKP "SUBOTIČKA TOPLANA" SUBOTICA

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

- за јавну набавку мале вредности-

набавка добара - Резервни делови за постојећу технолошку опрему

ПОНУДА бр. 25/20 ЈНМВ

| | |
|--|-----------------------------------|
| Јавна набавка бр. 25/20 ЈНМВ | |
| Предмет понуде: Резервни делови за постојећу технолошку опрему | |
| Наручилац: | JKP "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА", СУБОТИЦА |
| Број понуде: | |
| Датум понуде: | |
| Назив и седиште понуђача: | |

Нудимо набавку добара по конкурсној документацији, за укупан износ од:

_____ РСД.(без ПДВ)

(словима:

_____ РСД)

Ова Понуда се подноси (заокружити редни број):

1. самостално,
2. као заједничка понуда,
3. понуда са подизвођачем.

Рок важења понуде _____ дана. (мора бити изражен у броју дана од дана отварања понуде и не сме бити краћи од 60 дана од дана отварања понуде)

Потпис овлашћеног лица

понуђача

Датум: _____ године.

JKP "SUBOTIČKA TOPLANA" SUBOTICA

ПРИЛОГ 1.

Прилог 1. је саставни део Понуде.

Поља у табели која су унешена представљају захтев Наручиоца и обавезујућа су за Понуђача.

Понуђач мора да попуни празна поља у табели. Понуде које не садрже комплетне податке и које нису потписане неће бити разматране.

| Наслов | Подаци |
|------------------------------------|--|
| А) ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ | |
| Назив и адреса Наручиоца | JKP "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА" Суботица, Сегедински пут 22 24000 Суботица Р Србија |
| Пословна банка | Војвођанска банка а.д. Нови Сад, филијала Суботица |
| Број текућег рачуна | 325-9500700000174-61 |
| Б) ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ | |
| Пун назив понуђача | |
| Седиште | |
| Матични број (МБ) | |
| Порески идентификациони број (ПИБ) | |
| Телефон | |
| Фах | |
| е-маил адреса | |
| Пословна банка | |
| Број текућег рачуна | |
| Овлашћени представник Понуђача | |

JKP "SUBOTIČKA TOPLANA" SUBOTICA

| | |
|---|--|
| В) ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ИЗ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ | |
| Пун назив члана из заједничке понуде | |
| Седиште | |
| Матични број (МБ) | |
| Порески идентификациони број (ПИБ) | |
| Телефон | |
| Фах | |
| е-маил адреса | |
| Пословна банка | |
| Број текућег рачуна | |
| Назив овлашћеног представника члана групе из заједничке понуде | |

Напомена:

- Уколико понуђач подноси заједничку понуду са више учесника/чланова, копира образац под В) у потребан број примерака

JKP "SUBOTIČKA TOPLANA" SUBOTICA

| | |
|--|--|
| Г) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ | |
| Пун назив подизвођача | |
| Седиште | |
| Матични број (МБ) | |
| Порески идентификациони број (ПИБ) | |
| Телефон | |
| Фах | |
| е-маил адреса | |
| Пословна банка | |
| Број текућег рачуна | |
| Назив овлашћеног представника подизвођача | |
| Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу (не може бити већи од 50%) | |
| Део предмета набавке који ће извршити подизвођач | |

Напомена:

- Уколико Понуђач ангажује више подизвођача копира образац под Г) у потребан број примерака

JKP "SUBOTIČKA TOPLANA" SUBOTICA

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ

"СУБОТИЧКА ТОПЛANA"

Број: 12-25/20-

Дана:

СУБОТИЦА

МОДЕЛ УГОВОРА (25/20 ЈНМВ)

Закључен у Суботици, дана _____ године, између:

1. Јавног комуналног предузећа "СУБОТИЧКА ТОПЛANA" Суботица, Сегедински пут број 22, ПИБ: 100847219, м.бр.: 08038180, које заступа директор Бобић Предраг, дипл.екон. (у даљем тексту: Наручилац), с једне стране и
2. Назив _____, седиште _____, ПИБ: _____, м.бр.: _____, кога заступа _____ (у даљем тексту: Добављач) с друге стране.

Члан 1.

Предмет уговора је: Набавка добара - **Резервни делови за постојећу технолошку опрему бр. 25/20 ЈНМВ**, према Понуди бр. _____ од _____ године и спецификацији добара, у вредности од _____ РСД без ПДВ-а, који су саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Уговор се закључује након спроведеног поступка јавне набавке мале вредности.

Члан 3.

Добављач се обавезује да за потребе Наручиоца обезбеди испоруку и уградњу предмета набавке на адресу седишта Наручиоца без додатних трошкова.

Члан 4.

Наручилац се обавезује да плаћање врши путем вирмана, на текући рачун Добављача и то у року до 45 дана, на основу и од дана исправно достављене фактуре, а по извршеној испоруци добара.

Члан 5.

Уговорне стране констатују да је Добављач у тренутку закључења овог Уговора предао Наручиоцу:

а/ једну регистровану бланко соло меницу са меничним овлашћењем-писмом попуњеним у висини 10% од уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а, као **гаранцију за добро извршење посла**, Захтев за регистрацију менице оверен од стране добављача и пословне банке, меницу оверену печатом и потписану од стране лица овлашћеног за заступање, копију картона депонованих потписа овереног од стране пословне банке и копију ОП обрасца.

*Уколико картон депонованих потписа није снабдевен печатом понуђача, ни захтев за регистрацију менице, као ни сама меница не морају бити снабдевени печатом

JKP "SUBOTIČKA TOPLANA" SUBOTICA

Наручилац је дужан да наведену меницу, менично овлашћење-писмо попуњено у висини 10% од уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а, Захтев за регистрацију менице оверен^{*} од стране добављача и пословне банке, копију картона депонованих потписа овереног^{*} од стране пословне банке и копију ОП обрасца, врати Добављачу у року од 30 дана од дана истека назначене гаранције.

Члан 6.

Рок испоруке предмета јавне набавке не може бити дужи од 60 календарских дана, рачунајући од дана закључења уговора.

Ако Добављач, предмет јавне набавке не испоручи у року из претходног става, Наручилац има право да захтева да раскине уговор и у том случају Наручилац ће активирати меницу за добро извршење посла из члана 5. овог уговора.

Члан 7.

Уколико се након испоруке испостави да поједини предмети уговора, нису одговарајући, Наручилац може тражити у року од 15 дана, од дана испоруке, да се изврши замена неодговарајућег дела у року од 5 дана, од дана пријема захтева Наручиоца.

Уколико Добављач у наведеном року од 5 дана, не замени неодговарајућу део, Наручилац може реализовати средство финансијског обезбеђења из члана 10. овог Уговора.

Члан 8.

Гарантни рок за сва добра из овог Уговора не може бити краћи од 24 месеца, рачунајући од дана записничке примопредаје испоручених добара.

Добављач се обавезује да ће у гарантном року на први писмени захтев Наручиоца, о свом трошку, отклонити све мане и недостатке који се односе на квалитет и исправност добара, а која настану редовном употребом.

Члан 9.

У случају неодговарајућег квалитета или у случају да се утврди да предмет набавке није у складу са понудом и захтеваним техничким карактеристикама, Наручилац ће одбити пријем предмета набавке.

Члан 10.

Уговорне стране констатују да је Добављач у обавези да у тренутку закључења овог Уговора, преда Наручиоцу:

б/ једну регистровану бланко соло меницу са меничним овлашћењем-писмом попуњеним у висини 10% од уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а, као **гаранцију за квалитетно извршење уговорних обавеза у гарантном року** тј. за отклањање недостатака испоручених добара у гарантном року, Захтев за регистрацију менице оверен^{*} од стране добављача и пословне банке, меницу оверену печатом^{*} и потписану од стране лица овлашћеног за заступање, копију картона депонованих потписа овереног^{*} од стране пословне банке и копију ОП обрасца.

^{*}Уколико картон депонованих потписа није снабдевен печатом понуђача, ни захтев за регистрацију менице, као ни сама меница не морају бити снабдевени печатом

JKP "SUBOTIČKA TOPLANA" SUBOTICA

Наручилац је дужан да наведену меницу, менично овлашћење-писмо попуњено у висини 10% од уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а, Захтев за регистрацију менице оверен* од стране добављача и пословне банке, копију картона депонованих потписа овереног* од стране пословне банке и копију ОП обрасца, врати Добављачу у року од 30 дана од дана истека назначене гаранције.

Члан 11.

Добављач се обавезује да извести Наручиоца у периоду извршења Уговора о евентуалним статусним променама, блокади рачуна и покретању стечајног или ликвидационог поступка.

Уколико Добављач не поступи у складу са претходним ставовом, Наручилац задржава право да једностраном Изјавом воље раскине Уговор.

Члан 12.

Овај Уговор се сматра закљученим на дан кад су га потписали овлашћени заступници обе уговорне стране, а ако га овлашћени заступници нису потписали на исти дан, Уговор се сматра закљученим на дан другог потписа по временском редоследу који се констатује датумом на пријемном печату уговорне стране.

Члан 13.

Овај Уговор се закључује на одређено време, односно сматра се извршеним испоруком и уградњом предмета набавке из овог уговора.

Члан 14.

За евентуалне спорове настале из овог Уговора, уговорне стране уговарају надлежност Суда у Суботици.

Члан 15.

За све што није регулисано овим уговором примениће се одредбе Закона о облигационим односима и других позитивно-правних прописа који регулишу ову област.

Члан 16.

Овај Уговор је закључен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Добављач задржава 2 (два), а Наручилац добара 4 (четири) примерка.

За Добављача,

За Наручиоца,
Д и р е к т о р ,

Бобић Предраг, дипл.екон.

НАПОМЕНА: Достављени модел уговора, Добављач мора да попуни и на задњој страни модела уговора исти потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора. У случају подношења заједничке понуде, група Добављача може да се определи да модел уговора потписују сви Добављачи из групе Добављача или група Добављача може да одреди једног Добављача из групе који ће попунити и потписати модел уговора.

Непотписивање последње стране модела уговора сматраће се битним недостатком понуде и иста ће бити одбијена као неприхватљива (чл. 106. став 1. тачка 5 Закона о јавним набавкама).

JKP "SUBOTIČKA TOPLANA" SUBOTICA

УСЛОВИ КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ИСПУНИ

Право на учешће у поступку јавне набавке мале вредности, према члану 75. Закона о јавним набавкама, има понуђач ако испуњава следеће услове:

- 1) регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар,
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији,
- 4) да наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Право на учешће у поступку јавне набавке мале вредности, према члану 76. Закона о јавним набавкама, има понуђач ако испуњава и следеће услове:

- 1) да поседује неопходан финансијски капацитет,
- 2) да поседује неопходан пословни капацитет.

JKP "SUBOTIČKA TOPLANA" SUBOTICA

УПУТСТВО О НАЧИНУ НА КОЈИ СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

На основу члана 77. Закона о јавним набавкама и члана 17., односно члана 18. и 19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, испуњеност услова за учешће у поступку јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа уз понуду:

А. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ - Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке мале вредности одређени су у складу са чланом 75. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015). Испуњеност обавезних услова подносилац понуда доказује достављањем доказа у складу са чланом 77. став 1. Закона, а у свему у складу са конкурсном документацијом. За предметну јавну набавку наручилац захтева следеће обавезне услове са начином њиховог доказивања:

1. извод из регистра Агенције за привредне регистре односно извода из регистра надлежног Привредног суда;
2. **правна лица**: **1** - Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; **2** – Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела органозованог криминала; **3** – Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП – а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. **Предузетници и физичка лица**: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП – а којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта);
3. уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
4. да наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона), потписивањем Изјаве која је саставни део конкурсне документације).

Докази из тачке 2. и 3. из претходног става не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

JKP "SUBOTIČKA TOPLANA" SUBOTICA

Б. ДОДАТНИ УСЛОВИ - Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке мале вредности одређени су у складу са чланом 76. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015). Испуњеност додатних услова подносилац понуда доказује достављањем доказа у складу са чланом 77. став 2. Закона, а у свему у складу са конкурсном документацијом.

За предметну јавну набавку наручилац захтева следеће додатне услове са начином њиховог доказивања:

1. Неопходан финансијски капацитет за набавку добара је:

1.1. Понуђач који у последњих 6 месеци који претходе месецу у ком је објављен позив за подношење понуда није био у блокади у укупном трајању од минимум 60 дана, односно непрекидном трајању од минимум 20 дана.

- Доказује се Потврдом Народне банке Србије, Принудне наплате, Одељења за пријем и контролу и унос основа и налога – Крагујевац, која ће обухватити захтевани период

2. Неопходан пословни капацитет за набавку добара је:

2.1. Понуђач који је у последње три године (2017, 2018, 2019) реализовао најмање један уговор који се односи на предметну набавку, односно да је испоручио и уградио мерну или регулациону опрему на гасну рампу парних котлова минималне снаге 25 t/h.

Доказује се Референц листом Понуђача која садржи: податке о наручиоцу добара и списак најважнијих испоручених добара са износима, датумима и листама наручилаца за претходне три године. (2017, 2018, 2019).

- Приложена референц листа се доказује са копијама Потврда издатим од стране Наручилаца наведених у референц листи. Наведене копије Потврда издате од стране Наручилаца, понуђач је дужан да достави уз понуду без обзира на потписан образац Изјаве о испуњавању свих услова утврђених конкурсном документацијом.

4. УЗ ПОНУДУ ДОСТАВИТИ

-документацију којом се доказује испуњеност свих услова, или

-Изјаву о испуњавању свих услова утврђених конкурсном документацијом, која је саставни део конкурсне документације, осим копија Потврда издатих од стране Наручилаца наведених у Референц листи, које је неопходно доставити уз Понуду.

Понуда коју понуђач достави без Референц листе и копије потврда, сматраће се неприхватљивом.

Напомена:

Понуђач је дужан доставити уз понуду и копију ОП обрасца, или овлашћење (пуномоћ) уколико је заступање поверено другом лицу, као и копију картона депонованих потписа. У случају да понуђач достави понуду без копије ОП обрасца, или овлашћења (пуномоћја) уколико је заступање поверено другом лицу, као и копије картона депонованих потписа, неће се сматрати битним недостатком понуде.

- **Приликом подношења понуде понуђач је у обавези да достави техничку спецификацију, како би доказао да испуњава горе наведене услове**
- **Понуда мора обухватити све транспортне трошкове за испоруку и уградњу.**

JKP "SUBOTIČKA TOPLANA" SUBOTICA

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења Одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја Комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у року од пет дана од пријема писменог позива наручиоца достави на увид оригинал или оверену копију оних доказа о испуњености наведених услова, које наручилац буде захтевао.

Ако је понуђач доставио Изјаву из члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама, наручилац може пре доношења Одлуке о додели уговора захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја Комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија да затражи да исти достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа, односно доказа које наручилац буде захтевао.

Понуђач је дужан да дâ посебну Изјаву да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, која је саставни део конкурсне документације

Обавештење:

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и то:

- извод из регистра Агенције за привредне регистре,
- Потврда Народне банке Србије о броју дана неликвидности,
- сходно члану 78. став 5. Закона о јавним набавкама Понуђач који је регистрован у Регистру понуђача није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1) до 4) Закона о јавним набавкама. У том случају понуђач је дужан да у понуди наведе да се налази у регистру понуђача.
- Понуђачи су дужни да наведу интернет страницу где су тражени подаци јавно доступни.

На основу члана 77. став.4. Закона о јавним набавкама дајемо следећу

JKP "SUBOTIČKA TOPLANA" SUBOTICA

ИЗЈАВУ О ИСПУЊАВАЊУ СВИХ УСЛОВА УТВРЂЕНИХ КОНКУРСНОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ

Којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да испуњавам **све** услове утврђене конкурсном документацијом и прописане чланом 77. Закона о јавним набавкама (осим услова из става 1. тачка 5) истог члана, који се односи на важећу дозволу за обављање делатности, издате од стране надлежног органа, уколико је тражена од стране наручиоца у конкурсnoj документацији) и чланом 17., односно чланом 18. и 19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова.

Изјавом нису обухваћени Референц листа и копије Потврда издате од стране Наручилаца наведених у Референц листи, које је понуђач у обавези да достави уз понуду.

Уколико моја понуда буде изабрана као најповољнија, у року од пет дана од писменог позива наручиоца, доставићу на увид оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомене:

1. У случају подношења заједничке понуде, Изјава о испуњавању свих услова утврђених конкурсном документацијом мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача (додатне услове из члана 76. Закона о Јавним набавкама, понуђачи из заједничке понуде могу да испуне заједно).
2. Уколико Понуђач подноси заједничку понуду треба да копира овај образац у потребан број примерака, како би овлашћена лица сваког понуђача из заједничке понуде потписала предметну Изјаву.

На основу члана 77. став.4. Закона о јавним набавкама дајемо следећу

JKP "SUBOTIČKA TOPLANA" SUBOTICA

ИЗЈАВУ О ИСПУЊАВАЊУ СВИХ УСЛОВА УТВРЂЕНИХ КОНКУРСНОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ

(за подизвођаче)

Којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да испуњавам **све** услове утврђене конкурсном документацијом и прописане чланом 77. Закона о јавним набавкама (осим услова из става 1. тачка 5) истог члана, који се односи на важећу дозволу за обављање делатности, издате од стране надлежног органа, уколико је тражена од стране наручиоца у конкурсnoj документацији) и чланом 17., односно чланом 18. и 19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова.

Изјавом нису обухваћени Референц листа и копије Потврда издате од стране Наручилаца наведених у Референц листи, које је понуђач у обавези да достави уз понуду.

Уколико моја понуда буде изабрана као најповољнија, у року од пет дана од писменог позива наручиоца, доставићу на увид оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова.

Потпис овлашћеног лица подизвођача

Напомене:

1. Понуђач који самостално подноси понуду није у обавези да попуњава овај образац
2. Уколико Понуђач подноси понуду са једним или више подизвођача треба да копира овај образац у потребан број примерака, како би овлашћена лица сваког подизвођача потписала предметну Изјаву.

JKP "SUBOTIČKA TOPLANA" SUBOTICA

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. и 61. став 4. тачка 9. Закона о јавним набавкама и члана 16. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Изјављујемо да понуду број _____ од _____ 2020. године, припремљену на основу Позива за достављање понуде за Јавну набавку мале вредности – набавка добара - **Резервни делови за постојећу технолошку опрему, бр. 25/20 ЈНМВ**, објављену дана **18.12.2020.** године на Порталу Управе за јавне набавке, подносимо независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

Потпис овлашћеног лица понуђача

JKP "SUBOTIČKA TOPLANA" SUBOTICA

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку Јавне набавке мале вредности – набавка добара - **Резервни делови за постојећу технолошку опрему, бр. 25/20 ЈНМВ**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомене:

1. У случају подношења заједничке понуде, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача;
2. Уколико Понуђач подноси заједничку понуду треба да копира овај образац у потребан број примерака, како би овлашћена лица сваког понуђача из заједничке понуде потписала предметну Изјаву.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

JKP "SUBOTIČKA TOPLANA" SUBOTICA

Набавка мерне и регулационе опреме за погон, бр. 25/20 ЈНМВ

| Редни број | Назив добра | Јед. мере | Количина | Јединична цена (РСД без ПДВ-а) | Укупна цена (РСД без ПДВ-а) |
|------------|---|-----------|----------|--------------------------------|-----------------------------|
| Кол.1 | Колона 2 | Кол. 3 | Кол. 4 | Колона 5 | Колона 6 |
| 1. | Испорука и уградња аутоматског солеонидног вентила за природни гас према приложеној техничкој спецификацији | КОМ | 5 | | |
| 2. | УКУПНА ЦЕНА (РСД без ПДВ-а): | | | | |
| 3. | ИЗНОС ПДВ-а у РСД (Стопа ПДВ-а _____): | | | | |
| 4. | УКУПНА ЦЕНА (РСД са обрачунатим ПДВ-ом): | | | | |

Упутство како да се попуни образац структуре цене:

- под редним бројем од 1 до 1. у колони 5 и 6 понуђачи уписују јединичну цену и укупну цену добара без обрачунатог ПДВ-а, изражену у РСД;
- под редним бројем 2. у колони 6 уписује се збир укупних цена добара без обрачунатог ПДВ-а, изражених у РСД;
- под редним бројем 3.у колони 6 уписује се износ обрачунатог ПДВ-а, изражен у РСД;
- под редним бројем 4.у колони 6 уписује се збир укупних цена добара са обрачунатим ПДВ-ом, изражених у РСД (добива се сабирањем редног броја 2. и 3., колоне 6).

Потпис овлашћеног лица
понуђача

JKP "SUBOTIČKA TOPLANA" SUBOTICA

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

| Назив и опис трошкова | Износ |
|-----------------------|-------|
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |
| УКУПНО: | |

Понуђач може да достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Сходно чл. 88. став 2. Закона о јавним набавкама ("Сл. Гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

У случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни наручиоца, наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове израде УЗОРКА или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: Попуњавање овог обрасца није обавезно

У _____ дана _____ 2020. год.

Потпис овлашћеног лица понуђача

ФИНАНСИЈСКА ГАРАНЦИЈА

Наручилац у конкурсној документацији одређује врсту и начин подношења средстава финансијског обезбеђења којима Понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза у поступку додељивања уговора о јавној набавци, висину и рокове средстава финансијског обезбеђења.

У односу на горе наведено, Наручилац захтева достављање следећих врста финансијског обезбеђења од Понуђача чија понуда буде изабрана као најповољнија:

1) ГАРАНЦИЈА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Понуђач је у обавези да у тренутку закључења уговора достави:

а/ једну регистровану бланко соло меницу са меничним овлашћењем-писмом попуњеним у висини 10% од уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а, као ^{*} **гаранцију за добро извршење посла**, Захтев за регистрацију менице оверен ^{*} од стране понуђача и пословне банке, меницу оверену печатом ^{*} и потписану од стране лица овлашћеног за заступање, копију картона депонованих потписа овереног ^{*} од стране пословне банке и копију ОП обрасца.

Наручилац је дужан да наведену меницу, менично овлашћење-писмо попуњено у висини 10% од уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а, Захтев за регистрацију менице оверен ^{*} од стране понуђача и пословне банке, копију картона депонованих потписа овереног ^{*} од стране пословне банке и копију ОП обрасца, врати Понуђачу у року од 30 дана од дана истека назначене гаранције.

Уколико понуђач не достави меницу пре закључења уговора понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Гаранција за добро извршење уговорних обавеза траје од дана закључења уговора до дана записничке примопредаје испоручених добара.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да Понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором, односно уколико наручилац трпи штету.

^{*}Уколико картон депонованих потписа није снабдевен печатом понуђача, ни захтев за регистрацију менице, као ни сама меница не морају бити снабдевени печатом.

JKP "SUBOTIČKA TOPLANA" SUBOTICA

2) ГАРАНЦИЈА ЗА КВАЛИТЕТНО ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРЕНИХ ОБАВЕЗА У ГАРАНТНОМ РОКУ

Понуђач је у обавези да у тренутку закључења уговора достави:

б/ једну регистровану бланко соло меницу са меничним овлашћењем-писмом попуњеним у висини 10% од уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а, као **гаранцију за квалитетно извршење уговорних обавеза у гарантном року** тј. за отклањање недостатака испоручених добара у гарантном року, Захтев за регистрацију менице оверен^{*} од стране понуђача и пословне банке, меницу оверену печатом^{*} и потписану од стране лица овлашћеног за заступање, копију картона депонованих потписа овереног^{*} од стране пословне банке и копију ОП обрасца.

Наручилац је дужан да наведену меницу, менично овлашћење-писмо попуњено у висини 10% од уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а, Захтев за регистрацију менице оверен^{*} од стране понуђача и пословне банке, копију картона депонованих потписа овереног^{*} од стране пословне банке и копију ОП обрасца, врати Понуђачу у року од 30 дана од дана истека назначене гаранције.

Гаранција за квалитетно извршење уговорних обавеза у гарантном року, не може бити краћа од 24 месеца, рачунајући од дана записничке примопредаје испоручених добара.

Уколико понуђач не достави меницу пре закључења уговора понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Добављач се обавезује да ће у гарантном року на први писмени захтев Наручиоца, о свом трошку, отклонити све мане и недостатке који се односе на квалитет и исправност добара, а која настану редовном употребом.

Уколико се након испоруке испостави да поједини предмети уговора, нису одговарајући, Наручилац може тражити у року од 15 дана, од дана испоруке, да се изврши замена неодговарајућег дела у року од 5 дана, од дана пријема захтева Наручиоца.

Уколико Добављач у наведеном року од 5 дана, не замени неодговарајући део, Наручилац може активирати меницу издату на име гаранције за квалитетно извршење уговорних обавеза у гарантном року

*Уколико картон депонованих потписа није снабдевен печатом понуђача, ни захтев за регистрацију менице, као ни сама меница не морају бити снабдевени печатом.

JKP "SUBOTIČKA TOPLANA" SUBOTICA

Б) СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА

1. УВОД

За потребе ЈКП "Суботичка Топлана" потребно је испоручити и уградити аутоматски солеонидни вентил за природни гас на гасне рампе котла Блок 1:

Технички подаци које понуђени вентил мора испуњавати:

- Аутоматски солеонидни вентил за природни гас и ЛПГ
- Уградња на гасној рампи котла
- Нормално затворен
- DN80 PN16
- Прирубнички
- L=310mm
- Са интегрисаним филтером од 25 µm
- Напон 230VAC
- IP67
- Време актуације мање од 1sec и на отварање и на затварање
- Према директивама 2014/30/Eu emc i 2014/35/Eu LVD, SIL2
- АТЕХ зона 2,22 сертификат

Напомена:

- Приликом подношења понуде понуђач је у обавези да достави техничку спецификацију за понуђени вентил како би доказао да испуњава горе наведене услове
- Понуђач је у обавези да приликом подношења понуде достави податке везане са сервисни интервал понуђеног вентила
- Након испоруке вентила, потребно га је уградити и пустити у рад уз присуство стручног особља ЈКП Суботичка Топлана. Уз вентиле испоручити и четири сета (8ком.) слабо киселих заптивача за природни гас
- Понуда мора обухватити све транспортне трошкове

2. ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН ДОБРА - НАБАВКА МЕРНЕ И РЕГУЛАЦИОНЕ ОПРЕМЕ ЗА ПОГОН

| Ред. бр. | Врста и опис послова | Јед. мере | Количина | Јед.цена без ПДВ (РСД) | Укупно без ПДВ (РСД) |
|--------------------------------------|---|-----------|----------|------------------------|----------------------|
| 1. Набавка клипног компресора | | | | | |
| 1.1 | Испорука и уградња аутоматског солеонидног вентила за природни гас према приложеној техничкој спецификацији | ком. | 5 | | |

JKP "SUBOTIČKA TOPLANA" SUBOTICA

УКУПНО под 1:

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

1. Испорука и уградња аутоматског солеонидног вентила за природно гас према приложеној техничкој спецификацији _____

УКУПНО (1-1) без ПДВ: _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

В) ОБАВЕШТЕЊЕ О ОБРАДИ ПОДАТАКА

1. Врста података који се прикупљају:

- име и презиме одговорног лица понуђача,
- име и презиме одговорног лица члана групе из заједничке понуде,
- име и презиме одговорног лица подизвођача,
- име и презиме запосленог или ангажованог лица код понуђача, односно члана групе из заједничке понуде или подизвођача,
- основ запослења или радног ангажовања код понуђача, односно члана групе из заједничке понуде или подизвођача,
- доказ о стручној оспособљености

2. Руковалац врши следеће радње обраде:

- прикупљање,
- бележење,
- обезбеђење и
- чување података

3. Сврха прикупљања и обраде података: доказивање испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавне набавке.

4. Начин коришћења података: у поступку стручне оцене понуда

5. Лица која користе податке: Комисија за јавне набавке наручиоца

6. Правни основ за прикупљање и обраду података: Закон о јавним набавкама

7. Начин прикупљања: подаци се прикупљају из поднетих понуда понуђача, односно члана групе из заједничке понуде или подизвођача и документације о доказивању испуњености обавезних и додатних услова

8. Рок чувања података: 10 година код спроведених поступака јавних набавки и 5 година у случају обустављених поступака јавних набавки