

ЈКП “СУБОТИЧКА ТОПЛАНА“ СУБОТИЦА



ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
“СУБОТИЧКА ТОПЛАНА“ СУБОТИЦА
Сегедински пут број 22, 24000 Суботица

Број: 13-30/20-8

Редни број из плана јавних набавки: 1.1.7

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Број 30/20 ЈНМВ

НАРУЧИЛАЦ: *ЈКП “СУБОТИЧКА ТОПЛАНА“ СУБОТИЦА*
Сегедински пут бр. 22
24000 Суботица

ВРСТА
ПОСТУПКА: *ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ*
-НАБАВКА ДОБАРА-

ПРЕДМЕТ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ: *Набавка резервних делова за безбедан рад и одржавање*
топлотних подстаница - за допуну магацинских залиха –
ДАНФОСС регулационе опреме

НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ
ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ (ОРН): *КА-01 за даљинско грејање*

Суботица, октобар 2020. године

ЈКП “СУБОТИЧКА ТОПЛАНА“ СУБОТИЦА

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ РАДИ ЗАКЉУЧЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА – НАБАВКА ДОБАРА –

**Набавка резервних делова за безбедан рад и одржавање топлотних подстаница
- за допуну магацинских залиха – ДАНФОСС регулационе опреме**

(бр. 30/20 ЈНМВ)

А) ОПШТИ ДЕО

1. ПОЗИВ ПОНУЂАЧУ ДА ПОДНЕСЕ ПОНУДУ
2. ПРИЈАВА ПОНУЂАЧА
3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧУ КАКО ДА САЧИНИ ПОНУДУ
4. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
5. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
6. МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА
7. УСЛОВИ КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ИСПУНИ
8. УПУТСТВО О НАЧИНУ НА КОЈИ СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ
9. ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ СВИХ УСЛОВА УТВРЂЕНИХ КОНКУРСНОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ ЗА ПОНУЂАЧА
10. ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ СВИХ УСЛОВА УТВРЂЕНИХ КОНКУРСНОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ ЗА ПОДИЗВОЂАЧА
11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
12. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗЕ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА
13. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
14. ФИНАНСИЈСКА ГАРАНЦИЈА
15. РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА

Б) ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА СА ОБРСАЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

В) МОДЕЛ НАРУЏБЕНИЦЕ

Г) ОБАВЕШТЕЊЕ О ОБРАДИ ПОДАТАКА

JKP "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА" СУБОТИЦА

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"СУБОТИЧКА ТОПЛАНА" СУБОТИЦА
Сегедински пут бр. 22
24000 СУБОТИЦА
www.toplanasubotica.co.rs

ПОЗИВ

за подношење понуде

у поступку јавне набавке мале вредности – набавка добара - ради закључења оквирног споразума

Набавка резервних делова за безбедан рад и одржавање топлотних подстаница - за допуну магацинских залиха – ДАНФОСС регулационе опреме (бр. 30/20 ЈНМВ)

ОРН: КА-01 за даљинско грејање

1. Предмет овог позива је подношење понуда у поступку јавне набавке мале вредности – набавке добара – **Набавка резервних делова за безбедан рад и одржавање топлотних подстаница - за допуну магацинских залиха – ДАНФОСС регулационе опреме бр. 30/20 ЈНМВ**. Поступак се спроводи ради закључења оквирног споразума о јавној набавци **са једним Додављачем и роком важења од две године**, односно до утрошка средстава.

2. Понуђачи су дужни да поднесу Референц листу која се односи на предметну јавну набавку, а која нарочито садржи следеће: податке о наручиоцу предмета јавне набавке и списак најважнијих испоручених добара са износима, датумима и листама наручилаца за претходне три године (2017, 2018, 2019).

3. Понуде се припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и овим позивом. Јавна набавка мале вредности- набавка добара, – **Набавка резервних делова за безбедан рад и одржавање топлотних подстаница - за допуну магацинских залиха – ДАНФОСС регулационе опреме - процењена вредност набавке је 5.000.000,00 РСД без ПДВ-а за две године**, односно 2.500.000,00 РСД без ПДВ-а без ПДВ на годишњем нивоу, из Плана јавних набавки Наручиоца за 2020 годину.

Оквирни споразум ће бити закључен у висини збира процењених вредности, за 2020 и 2021. год, према плану јавних набавки Наручиоца за 2020. год. годину. Наручилац није у обавези да реализује целокупни уговорени износ из оквирног споразума већ ће исти реализовати сукцесивно у складу са стварном потребом наручиоца.

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ- Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке мале вредности одређени су у складу са чланом 75. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015). Испуњеност обавезних услова подносилац понуда доказује достављањем доказа у складу са чланом 77. став 1. Закона, а у свему у складу са конкурсном документацијом.

Конкурсна документација 30/20 ЈНМВ страна 3 од 47
Набавка резервних делова за безбедан рад и одржавање топлотних подстаница - за допуну магацинских залиха – ДАНФОСС регулационе опреме

JKP "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА" СУБОТИЦА

За предметну јавну набавку наручилац захтева следеће обавезне услове са начином њиховог доказивања:

1. извод из регистра Агенције за привредне регистре односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
2. **правна лица:** **1** - Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; **2** – Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела органозованог криминала; **3**– Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП – а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. **Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП – а којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта);
3. уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
4. да наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона), потписивањем Изјаве која је саставни део конкурсне документације.

Докази из тачке 2. и 3. из претходног става не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

ДОДАТНИ УСЛОВИ- Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке мале вредности одређени су у складу са чланом 76. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015). Испуњеност додатних услова подносилац понуда доказује достављањем доказа у складу са чланом 77. став 2. Закона, а у свему у складу са конкурсном документацијом.

За предметну јавну набавку наручилац захтева следеће додатне услове са начином њиховог доказивања:

1. Неопходан финансијски капацитет за набавку добара је:

- 1.1.** Понуђач који у последњих 6 месеци који претходе месецу у ком је објављен позив за подношење понуда није био у блокади у укупном трајању од минимум 60 дана, односно непрекидном трајању од минимум 20 дана.

JKP "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА" СУБОТИЦА

- Доказује се Потврдом Народне банке Србије, Принудне наплате, Одељења за пријем и контролу и унос основа и налога – Крагујевац, која ће обухватити захтевани период.

2. Неопходан пословни капацитет за набавку добара:

2.1. Понуђач који је у последње три године (2017, 2018, 2019) остварио укупан промет добара који су предмет ове јавне набавке, најмање у износу од 5.500.000,00 РСД.

- Доказује се референц листом Понуђача која садржи: податке о наручиоцу добара и списак најважнијих испоручених добара са износима, датумима и листама купаца односно наручилаца за претходне три године (2017, 2018, 2019).
- Приложена референц листа се доказује са копијама издатим од стране Наручилаца наведених у референц листи. Наведене копије издате од стране Наручилаца, понуђач је дужан да достави уз понуду без обзира на потписан образац Изјаве о испуњавању свих услова утврђених конкурсном документацијом.

Понуђач мора да поседује писмено овлашћење фирме ДАНФОСС за давање понуде, коју треба да приложи у конкурсној документацији.

Обавештење:

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и то:

- извод из регистра Агенције за привредне регистре,
- Потврда Народне банке Србије о броју дана великвидности,
- сходно члану 78. став 5. Закона о јавним набавкама Понуђач који је регистрован у Регистру понуђача није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1) до 4) Закона о јавним набавкама. У том случају понуђач је дужан да у понуди наведе да се налази у регистру понуђача.
- Понуђачи су дужни да наведу интернет страницу где су тражени подаци јавно доступни.

4. УЗ ПОНУДУ ДОСТАВИТИ:

- документацију којом се доказује испуњеност свих услова

или

- Изјаву о испуњавању свих услова утврђених конкурсном документацијом, осим Референц листе и копије потврда издате од стране Наручилаца наведених у референц листи, које је неопходно доставити уз Понуду.

Понуда коју понуђач достави без Референц листе и копије потврда, сматраће се неприхватљивом.

Напомена: Понуђач је дужан доставити уз понуду и копију ОП обрасца, или овлашћење (пуномоћ) уколико је заступање поверено другом лицу, као и копију картона депонованих потписа.

У случају да понуђач достави понуду без копије ОП обрасца, или овлашћења (пуномоћја) уколико је заступање поверено другом лицу, као и копије картона депонованих потписа, неће се сматрати битним недостатком понуде.

JKP "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА" СУБОТИЦА

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења Одлуке о закључењу Оквирног споразума, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја Комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у року од пет дана од пријема писменог позива наручиоца достави на увид оригинал или оверену копију оних доказа о испуњености наведених услова, које наручилац буде захтевао.

Ако је понуђач доставио Изјаву из члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама, наручилац може пре доношења Одлуке о закључењу Оквирног споразума захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја Комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија да затражи да исти достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа, односно доказа које наручилац буде захтевао.

5. Понуђачи могу конкурсну документацију преузети лично код наручиоца, на адреси Сегедински пут бр. 22, Суботица или исту могу преузети у електронској форми, подношењем захтева на е-маил адресу pgordan@toplanasubotica.co.rs сваки радни дан од **7-14** часова. Конкурсна документација доступна је на Порталу Управе за јавне набавке и на Интернет страни Наручиоца www.toplanasubotica.co.rs

6. Понуде на српском језику са комплетном захтеваном документацијом подносе се у запечаћеном омоту на адресу: ЈКП „Суботичка топлана“, Сегедински пут бр. 22, Суботица, са назнаком „**ПОНУДА-НЕ ОТВАРАЈ**“ – јавна набавка мале вредности **РАДИ ЗАКЉУЧЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА - набавка добара – Набавка резервних делова за безбедан рад и одржавање топлотних подстаница - за допуну магацинских залиха – ДАНФОСС регулационе опреме бр. 30/20 ЈНМВ** и то: лично у просторијама Наручиоца на адреси ЈКП "Суботичка топлана", Сегедински пут број 22 Суботица или путем поште на исту адресу. На полеђини омота назначити назив, број телефона и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Наручилац ће по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди пријема, наручилац ће навести датум и час пријема понуде.

Достављање понуде електронским путем није дозвољено.

7. Критеријум за оцењивање понуда је **економски најповољнија понуда**

8. Наручилац је објавио Позив за подношење понуда на Порталу јавних набавки дана **05.10.2020.** године. Благовременом ће се сматрати све понуде које стигну на адресу ЈКП "Суботичка топлана", Сегедински пут број 22, најкасније дана **14.10.2020.** године до **10** часова. У случају подношења понуде по истеку рока одређеног за подношење понуде, понуда ће се сматрати неблагоприятном и иста ће се неотворена вратити понуђачу.

JKP "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА" СУБОТИЦА

9. Наручилац ће приступити јавном отварању понуда дана **14.10.2020.** године у **12.00** часова у службеним просторијама ЈКП "Суботичка топлана", Сегедински пут бр. 22, Суботица.

Представници понуђача могу бити присутни на отварању понуда, а у случају намере активног учествовања у поступку отварања понуда, дужни су да предају писмена пуномоћја непосредно пре отварања понуда и да назначе своје присуство.

10. Наручилац ће Одлуку о закључењу оквирног споразума донети у року не дужем од 10 дана од дана отварања понуда.

11. Информације у вези са позивом и конкурсном документацијом могу се добити писменим путем на адреси наручиоца или путем е-маила pgordan@toplanasubotica.co.rs сваки радни дан од **7-14** часова, контакт особа Гордан Папић.

ЈКП “СУБОТИЧКА ТОПЛАНА“ СУБОТИЦА

ПРИЈАВА ПОНУЂАЧА

Број 30/20 ЈНМВ

ПОНУЂАЧ

Назив

понуђача _____

Адреса

понуђача _____

Пријављујемо се по Позиву број 13-30/20-7 ЈНМВ за позицију:

Јавна набавка мале вредности РАДИ ЗАКЉУЧЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА – набавка добара – Набавка резервних делова за безбедан рад и одржавање топлотних подстаница - за допуну магацинских залиха – ДАНФОСС регулационе опреме бр. 30/20 ЈНМВ

Потпис овлашћеног лица

понуђача

Датум: _____ године.

JKP "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА" СУБОТИЦА

УПУТСТВО ПОНУЂАЧУ КАКО ДА САЧИНИ ПОНУДУ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ- НАБАВКА ДОБАРА

**Набавка резервних делова за безбедан рад и одржавање топлотних подстаница
- за допуну магацинских залиха – ДАНФОСС регулационе опреме
бр. 30/20 ЈНМВ**

1. Понуђач је дужан да у обрасцу Понуде, који представља саставни део конкурсне документације, наведе **број понуде, датум понуде, назив и седиште понуђача, цену добара, евентуални попуст, начин на који се подноси понуда, рок важења понуде, попуни податке у прилогу бр. 1. обрасца Понуде** који се односе на понуђача, набавку добара, плаћање и цену.
2. Понуда се саставља на обрасцу који чини саставни део конкурсне документације, а који је сачињен у складу са овим упутством.
3. Понуду саставити на српском језику.
4. Наручилац ће одбити све неблаговремене, неодговарајуће и неприхватљиве понуде.
5. **Сви обрасци везани за понуду морају бити потписани од стране овлашћеног лица понуђача.** Понуде које не садрже оверене и потписане обрасце неће бити разматране.
6. **УЗ ПОНУДУ ДОСТАВИТИ:**
 - документацију којом се доказује испуњеност свих услова или
 - Изјаву о испуњавању свих услова утврђених конкурсном документацијом **осим Референц листе и копије потврда издате од стране Наручилаца наведених у референц листи, које је неопходно доставити уз Понуду.**

Понуда коју понуђач достави без Референц листе и копије потврда, сматраће се неприхватљивом.

Напомена: Понуђач је дужан доставити уз понуду и копију ОП обрасца, или овлашћење (пуномоћ) уколико је заступање поверено другом лицу, као и копију картона депонованих потписа.

У случају да понуђач достави понуду без копије ОП обрасца, или овлашћења (пуномоћја) уколико је заступање поверено другом лицу, као и копије картона депонованих потписа, неће се сматрати битним недостатком понуде.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења Одлуке о закључењу оквирног споразума, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја Комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у року од пет дана од пријема писменог позива наручиоца достави на увид оригинал или оверену копију оних доказа о испуњености наведених услова, које наручилац буде захтевао.

JKP "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА" СУБОТИЦА

Ако је понуђач доставио Изјаву из члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама, наручилац може пре доношења Одлуке о закључењу оквирног споразума захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја Комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија да затражи да исти достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа, односно доказа које наручилац буде захтевао.

7. Није дозвољено подношење понуде са варијантама.
8. Понуђач који самостално поднесе понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.
9. Уколико понуђач ангажује **подизвођача**, дужан је да у понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу. Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико оквирни споразум између наручиоца и понуђача буде закључен, **тај подизвођач ће бити наведен у оквирном споразуму.**

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

10. У случају подношења заједничке понуде, саставни део исте је **Споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:
 - 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
 - 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу оквирног споразума.
- Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.
11. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење оквирног споразума.
 - Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија;

JKP "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА" СУБОТИЦА

- Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству рударства и енергетике;
- Подаци о заштити при запошљавању и условима рада могу се добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

12. У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈКП "Суботичка топлана", Сегедински пут бр. 22, Суботица, лично или поштом, са знаком:

"Измена понуде у поступку јавне набавке мале вредности – набавка добара - Набавка резервних делова за безбедан рад и одржавање топлотних подстаница - за допуну магацинских залиха – ДАНФОСС регулационе опреме бр. 30/20 ЈНМВ – НЕ ОТВАРАТИ";

"Допуна понуде у поступку јавне набавке мале вредности – набавка добара - Набавка резервних делова за безбедан рад и одржавање топлотних подстаница - за допуну магацинских залиха – ДАНФОСС регулационе опреме бр. 30/20 ЈНМВ – НЕ ОТВАРАТИ";

"Опозив понуде у поступку јавне набавке мале вредности – набавка добара - Набавка резервних делова за безбедан рад и одржавање топлотних подстаница - за допуну магацинских залиха – ДАНФОСС регулационе опреме бр. 30/20 ЈНМВ – НЕ ОТВАРАТИ";

"Измена и допуна понуде у поступку јавне набавке мале вредности – набавка добара - Набавка резервних делова за безбедан рад и одржавање топлотних подстаница - за допуну магацинских залиха – ДАНФОСС регулационе опреме бр. 30/20 ЈНМВ – НЕ ОТВАРАТИ".

13. Цена у понуди мора бити изражена у РСД, без ПДВ-а.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончању поступка отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

15. Уколико након закључења оквирног споразума наступе објективни разлози (виша сила, мере државних органа) због којих се предметна набавка не може

JKP "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА" СУБОТИЦА

реализовати у року из претходног става, наручилац ће приступити измени оквирног споразума у складу са одредбама чл. 115 Закона о јавним набавкама.

16. Наручилац ће извршити оцењивање понуда у поступку јавне набавке мале вредности-набавка добара на основу критеријума **економски најповољнија понуда**, а на основу следећих елемената критеријума: **понуђена цена и рок испоруке добара**.

Елементи критеријума		Бр.пондера
1.	Понуђена цена	75
2.	Рок испоруке добара	25
УКУПНО:		100

Критеријуми за оцењивање:

1.	Пондерисање елемента критеријума понуђена цена врши се према следећој формули:	
	$\frac{\text{Најнижа понуђена цена} \times \text{мах.број пондера}}{\text{Цена понуђача}} = \text{број пондера}$	75 пондера
2.	Пондерисање елемента критеријума рок испоруке добара:	
	$\frac{\text{Најкраћи рок испоруке добара} \times \text{мах.број пондера}}{\text{Понуђени рок испоруке добара}} = \text{број пондера}$	25 пондера

Напомена:

- Уколико приликом оцене понуда Наручилац две или више понуда оцени једнаким бројем пондера, најповољнија ће бити понуда са најнижом понуђеном ценом. У случају две или више понуда са истом понуђеном ценом, најповољнија ће бити понуда са најкраћим роком испоруке. У случају две или више понуда са истом понуђеном ценом и истим роком испоруке, наручилац ће изабрати као најповољнију понуду изабрану путем жреба. У наведеном случају Наручилац ће писмено известити понуђаче о времену, месту и начину одржавања жреба.

- Број пондера (**Б**) се заокружује на цели број, према правилима математичког заокруживања.

17. Понуђач је дужан да на документима која садрже поверљиве податке и која не смеју да буду дата на увид другим понуђачима, на страни сваког појединачног документа за које понуђач сматра да садржи поверљиве податке у горњем десном углу крупним словима напишу "ПОВЕРЉИВО", и потпишу од стране одговорног лица. Наручилац ће се према таквој Понуди опходити сходно члану 14. Закона о јавним набавкама. Уколико Понуђачи не поступе по овом упутству, подаци се неће сматрати поверљивим.

18. Понуда се доставља до дана и сата који је одређен у позиву.

JKП “СУБОТИЧКА ТОПЛАНА“ СУБОТИЦА

19. Образац понуде се попуњава читко, неким техничким средством или штампаним словима ручно, али не графитном оловком. Неодговарајуће и неблаговремено достављене понуде неће се узети у разматрање.
20. Понуде на српском језику са комплетном захтеваном документацијом подносе се у запечаћеном омоту на адресу: JKП „Суботичка топлана“, Сегедински пут бр. 22, Суботица, са назнаком „**ПОНУДА-НЕ ОТВАРАЈ**“ – јавна набавка мале вредности РАДИ ЗАКЉУЧЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА - набавка добара – **Набавка резервних делова за безбедан рад и одржавање топлотних подстаница - за допуну магацинских залиха – ДАНФОСС регулационе опреме бр. 30/20 ЈНМВ** и то: лично у просторијама Наручиоца на адреси JKП “Суботичка топлана”, Сегедински пут број 22, Суботица или путем поште на исту адресу. На полеђини омота назначити назив, број телефона и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Наручилац ће по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди пријема, наручилац ће навести датум и час пријема понуде.

Достављање понуде електронским путем није дозвољено.

21. Понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, како је то предвиђено чланом 20. Закона о јавним набавкама. Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.
22. **Понуђачи су дужни да поднесу Референц листу** која се односи на предметну јавну набавку, а која нарочито садржи следеће: податке о наручиоцу предмета јавне набавке и списак најважнијих испоручених добара са износима, датумима и листама наручилаца за претходне три године (2017, 2018, 2019).

Приложена референц листа се доказује са копијама потврда издатим од стране Наручилаца наведених у референц листи. **Наведене копије Потврда издате од стране Наручилаца, понуђач је дужан да достави уз понуду без обзира на потписан образац Изјаве о испуњавању свих услова утврђених конкурсном документацијом**

23. Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.
24. Понуђач је дужан да при састављању своје понуде попуни Изјаву "да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема

JKP "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА" СУБОТИЦА

забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде", која је саставни део конкурсне документације.

25. Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија у обавези је да Наручиоцу достави:

а/ једну регистровану бланко соло меницу са меничним овлашћењем-писмом попуњеним у висини од 10% од процењене вредности из оквирног споразума без обрачунатог ПДВ-а, као **гаранцију за добро извршење посла**, у тренутку закључења оквирног споразума, Захтев за регистрацију менице оверен^{*} од стране понуђача и пословне банке, меницу оверену печатом^{*} и потписану од стране лица овлашћеног за заступање, копију картона депонованих потписа овереног^{*} од стране пословне банке и копију ОП обрасца.

б/ једну регистровану бланко соло меницу са меничним овлашћењем-писмом попуњеним у висини од 10% од процењене вредности из оквирног споразума без обрачунатог ПДВ-а, као **гаранцију за квалитетно извршење уговорних обавеза у гарантном року**, тј. за отклањање недостатака сукцесивно испоручених добара у тренутку закључења оквирног споразума, Захтев за регистрацију менице оверен^{*} од стране понуђача и пословне банке, меницу оверену печатом^{*} и потписану од стране лица овлашћеног за заступање, копију картона депонованих потписа овереног^{*} од стране пословне банке и копију ОП обрасца.

Наручилац је дужан да наведене менице, менично овлашћење-писмо попуњено у висини од 10% од процењене вредности из оквирног споразума, Захтев за регистрацију менице оверен^{*} од стране понуђача и пословне банке, копију картона депонованих потписа овереног^{*} од стране пословне банке и копију ОП обрасца, врати Понуђачу у року од 30 дана од дана истека назначених гаранција.

26. Одлука о закључењу оквирног споразума, са образложењем, донеће се у року не дужем од 10 дана од дана отварања понуда.

27. Понуђач може поднети наручиоцу Захтев за заштиту права у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

* Уколико картон депонованих потписа није снабдевен печатом понуђача, ни захтев за регистрацију менице, као ни сама меница не морају бити снабдевени печатом

JKP "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА" СУБОТИЦА

У случају подношења захтева за заштиту права пре отварања понуда, којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда. Подносилац захтева је дужан да приликом подношења захтева уплати таксу у висини од 60.000,00 РСД на следећи жиро рачун буџета Републике Србије 840-30678845-06, позив на број: 30/20 ЈНМВ, са шифром плаћања 153 или 253, сврха уплате ЗЗП: ЈКП "Суботичка топлана" Суботица, 30/20 ЈНМВ и прималац: Буџет Републике Србије.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. члана 149. Закона о јавним набавкама, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења Одлуке о додели Оквирног споразума или Одлуке о обустави поступка рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема Одлуке. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Подносилац захтева је дужан да приликом подношења захтева уплати таксу у висини од 60.000,00 РСД на следећи жиро рачун буџета Републике Србије 840-30678845-06, позив на број: 30/20 ЈНМВ, са шифром плаћања 153 или 253, сврха уплате ЗЗП: ЈКП "Суботичка топлана" Суботица, 30/20 ЈНМВ и прималац: Буџет Републике Србије. Наручилац ће закључити оквирни споразум са понуђачем у року од 8 дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

28. У складу са чланом 11. став 4. тачка 2) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС" бр. 86/2015 и 41/19) испуњеност свих услова утврђених конкурсном документацијом Понуђач може да доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу и иста је саставни део ове конкурсне документације и у том случају **све доказе из члана 77. Закона о јавним набавкама, тражене конкурсном документацијом, понуђач НИЈЕ ДУЖАН доставити уз понуду**, осим услова из става 1. тачка 5) истог члана, који се односи на важећу дозволу за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, уколико је предвиђена посебним прописом и тражена конкурсном документацијом Наручиоца **и осим Референц листе и копије потврда издате од стране Наручилаца наведених у референц листи, КОЈЕ ЈЕ НЕОПХОДНО ДОСТАВИТИ УЗ ПОНУДУ**.

Понуда коју понуђач достави без Референц листе и копије потврда, сматраће се неприхватљивом.

Напомена: Понуђач је дужан доставити уз понуду и копију ОП обрасца, или овлашћење (пуномоћ) уколико је заступање поверено другом лицу, као и копију картона депонованих потписа.

JKP "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА" СУБОТИЦА

У случају да понуђач достави понуду без копије ОП обрасца, или овлашћења (пуномоћја) уколико је заступање поверено другом лицу, као и копије картона депонованих потписа, неће се сматрати битним недостатком понуде.

29. Понуђач треба да достави понуду **повезану јемствеником**. Понуде које не буду повезане јемствеником неће се сматрати битним недостатком понуде.

Обавезно је да сви документи поднети уз понуду буду тако повезани да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови.

30. Ово упутство је саставни део конкурсне документације и исто се обавезно доставља понуђачима уз осталу конкурсну документацију.

31. Обавеза понуђача је да попуни елементе из модела оквирног споразума као и да потпише последњу страну модела оквирног споразума као саставног дела понуде, из разлога што потписивање оквирног споразума представља саглашавање понуђача са садржином (елементима) споразума који ће наручилац закључити са изабраним понуђачем. Понуђач својим потписом исказује намеру да, уколико његова понуда буде изабрана као најповољнија, заиста и закључи такав споразум, без могућности да накнадно тражи измену појединих елемената оквирног споразума о јавној набавци.

Непотписивање последње стране модела оквирног споразума сматраће се битним недостатком понуде и иста ће бити одбијена као неприхватљива (чл. 106. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама).

32. **Понуђач мора да поседује писмено овлашћење фирме ДАНФОСС за давање понуде, коју треба да приложи у конкурсној документацији.**

33. Поступак се спроводи ради закључења оквирног споразума о јавној набавци са једним Добављачем и роком важења од две године, односно до утрошка средстава.

34. Оквирни споразум ће бити закључен у висини процењене вредности, према Плану јавних набавки ЈКП "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА" за 2020. годину. Процењена вредност јавне набавке за две године без ПДВ-а износи **5.000.000,00 РСД** без ПДВ, односно 2.500.000,00 РСД без ПДВ на годишњем нивоу.

35. **ОБАВЕШЕТЕЊЕ: Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна**

36. Наручилац је дужан да оквирни споразум о јавној набавци достави Понуђачу којем је исти додељен у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права. У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити оквирни споразум пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

37. На све што није посебно прецизирано овом конкурсном документацијом примењују се одредбе Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС„ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

ЈКП “СУБОТИЧКА ТОПЛАНА“ СУБОТИЦА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

(бр. 30/20 ЈНМВ)

Предмет понуде: Набавка резервних делова за безбедан рад и одржавање топлотних подстаница - за допуну магацинских залиха – ДАНФОСС регулационе опреме	
Наручилац:	ЈКП “СУБОТИЧКА ТОПЛАНА”, СУБОТИЦА
Назив и седиште понуђача:	

Изјављујем да сам упознат са

- условима из Позива и Конкурсне документације.

Све док се не потпише оквирни споразум, Понуда обавезује обе стране да се понашају у складу са њом.

Овим прихватамо све услове и захтеве који су дати у Позиву и Конкурсној документацији.

Потпис овлашћеног лица

понуђача

Датум: _____ године.

ЈКП “СУБОТИЧКА ТОПЛАНА“ СУБОТИЦА

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

НАБАВКА ДОБАРА

ПОНУДА бр. 30/20 ЈНМВ

Јавна набавка бр. 30/20 ЈНМВ	
Предмет понуде: <i>набавка добара</i> – Набавка резервних делова за безбедан рад и одржавање топлотних подстаница - за допуну магацинских залиха – ДАНФОСС регулационе опреме	
Наручилац:	ЈКП “СУБОТИЧКА ТОПЛАНА”, СУБОТИЦА
Број понуде:	
Датум понуде:	
Назив и седиште понуђача:	

Нудимо набавку добара по конкурсној документацији, за укупан износ од:

РСД.(без ПДВ)

(словима:

РСД)

1. самостално,
2. као заједничка понуда,
3. понуда са подизвођачем.

Рок важења понуде _____ дана. (мора бити изражен у броју дана од дана отварања понуде и не сме бити краћи од 30 дана од дана отварања понуде)

Потпис овлашћеног лица

понуђача

Датум: _____ године.

JKП "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА" СУБОТИЦА

ПРИЛОГ 1.

Прилог 1. је саставни део Понуде.

Поља у табели која су унешена представљају захтев Наручиоца и обавезујућа су за Понуђача.

Понуђач мора да попуни празна поља у табели. Понуде које не садрже комплетне податке и које нису потписане неће бити разматране.

Наслов	Подаци
А) ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ	
Назив и адреса Наручиоца	JKП "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА" Сегедински пут 22 24000 Суботица Р Србија
Пословна банка	Војвођанска банка а.д. Нови Сад, филијала Суботица
Број текућег рачуна	325-9500700000174-61
Б) ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Пун назив понуђача	
Седиште	
Матични број (МБ)	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Телефон	
Фах	
е-маил адреса	
Пословна банка	
Број текућег рачуна	
Овлашћени представник Понуђача	

JKP "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА" СУБОТИЦА

В) ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ИЗ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ	
Пун назив члана из заједничке понуде	
Седиште	
Матични број (МБ)	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Телефон	
Фах	
Е-маил адреса	
Пословна банка	
Број текућег рачуна	
Овлашћени представник члана групе из заједничке понуде	

Напомена:

- Уколико понуђач подноси заједничку понуду са више учесника/чланова, копира образац под В) у потребан број примерака

ЈКП “СУБОТИЧКА ТОПЛАНА“ СУБОТИЦА

Г) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ	
Пун назив подизвођача	
Седиште	
Матични број (МБ)	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Телефон	
Фах	
Е-маил адреса	
Пословна банка	
Број текућег рачуна	
Овлашћени представник Подизвођача	
Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу (не може бити већи од 50%)	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	

Напомена:

- Уколико Понуђач ангажује више подизвођача копије образац под Г) у потребан број примерака

1.	ОПШТИ УСЛОВИ	
	По законима	Р Србије

JKP "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА" СУБОТИЦА

	Службени језик	Српски
2.	ПЛАЋАЊЕ	
	Начин плаћања	Вирманом у року до 45 дана, за сваку сукцесивну испоруку добара, на основу исправно достављене фактуре. (плаћање се мора спровести најкасније у року од 45 дана, сходно Закону о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Сл.гласник РС" бр. 119/2012, 68/2015, 113/2017 и 91/2019).
3.	УКУПНА ЦЕНА (РСД без ПДВ-а)	
	Валута обавезе	РСД
	У цену су укључени трошкови	Понуђена цена мора да садржи све трошкове везане за набавку добара (испорука, итд)
4.	ОПЦИЈА ПОНУДЕ	_____ дана (рок важења понуде не сме бити краћи од 30 дана)
5.	РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА (минимум 5 дана, а максимум 15 дана). Све понуде које буду имале рок испоруке добара краћи од 5 дана и дужи од 15 дана сматраће се неприхватљивим	Сукцесивно, у року _____ дана по пријему писмене наруџбенице наручиоца, (приликом сваке сукцесивне испоруке добара сачиниће се записник о квантитативном и квалитативном пријему, који потписују представник Наручиоца и представник Понуђача)
6.	ГАРАНТНИ РОК (гарантни рок не сме бити краћи од 12 месеци, рачунајући од записничке примопредаје сваке сукцесивне испоруке)	_____ месеци,
7.	Уписан у регистар понуђача (заокружити)	ДА НЕ

Потпис овлашћеног лица
понуђача

Датум: _____ године.

ЈКП "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА" СУБОТИЦА

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"СУБОТИЧКА ТОПЛАНА" СУБОТИЦА

Број:13-30/20

Дана:

СУБОТИЦА

МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА (30/20 ЈНМВ)

Закључен у Суботици, дана _____ године, између:

1. Јавног комуналног предузећа **"СУБОТИЧКА ТОПЛАНА"** Суботица, Сегедински пут број 22, Суботица, ПИБ: 100847219, м.бр.: 08038180, које заступа директор Бобић Предраг, дипл.екон. (у даљем тексту: Наручилац), с једне стране

и

2. _____ пун назив Добављача са седиштем у _____, улица и број _____ кога заступа директор _____ МБР : _____, ПИБ : _____, текући рачун : _____, (у даљем тексту: Добављач), с друге стране.

Стране у оквирном споразуму сагласно констатују: -да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС” број 124/12, 14/15 и 68/15; у даљем тексту: Закон) спровео поступак јавне набавке мале вредности – набавка добара број 30/20 ЈНМВ– **Набавка резервних делова за безбедан рад и одржавање топлотних подстаница - за допуну магацинских залиха – ДАНФОСС регулационе опреме**, са циљем закључивања оквирног споразума са једним Добављачем на период важења од две године односно до утрошка средстава; -да је Наручилац донео Одлуку о закључивању оквирног споразума број _____ од _____, у складу са којом се закључује овај оквирни споразум између Наручиоца и Добављача; -да је Добављач доставио Понуду бр _____ од _____, која чини саставни део овог оквирног споразума (у даљем тексту: Понуда добављача); - уколико је поднета заједничка понуда навешће се споразум, протокол, уговор или др.правни акт којим је прецизирана одговорност сваког Добављача посебно, број _____ ; Да обавеза настаје издавањем наруџбенице о јавној набавци Добављачу, на основу овог оквирног споразума;

Стране у оквирном споразуму споразумеле су се о следећем:

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за издавање наруџбенице о јавној набавци Добављачу, у складу са условима из конкурсне документације за јавну набавку број 30/20 ЈНМВ – **Набавка резервних делова за безбедан рад и одржавање топлотних подстаница - за допуну магацинских залиха – ДАНФОСС регулационе опреме бр. 30/20 ЈНМВ**, понудом Добављача, одредбама овог оквирног

Конкурсна документација 30/20 ЈНМВ страна 23 од 47

Набавка резервних делова за безбедан рад и одржавање топлотних подстаница - за допуну магацинских залиха – ДАНФОСС регулационе опреме

JKP "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА" СУБОТИЦА

споразума и стварним потребама Наручиоца. Добра која су предмет овог споразума ближе су дефинисана у техничкој спецификацији добара као и јединичне цене добара. Техничка спецификација и образац структуре цене са упутством како да се попуни налазе се у прилогу овог оквирног споразума и чине његов саставни део. У обрасцу Техничка спецификација дате су оквирне количине добара, док ће се стварне сукцесивне количине добара дефинисати у појединачним наруџбеницама о јавној набавци у зависности од стварних потреба Наручиоца.

ПОДИЗВОЂАЧ

Члан 2.

У случају да Добављач ангажује подизвођача: Добављач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење свих обавеза из овог оквирног споразума, укључујући и обавезе које је поверио подизвођачу: „_____“ из _____, ул. _____ бр. _____. Добављач ће наведеног/е подизвођача/е ангажовати за извршење следећих обавеза у _____ делу: _____.

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 3.

Овај оквирни споразум се закључује на одређено време на период од 2 (две) године, односно до утрошка укупне вредности овог оквирног споразума која износи **5.000.000,00 РСД** без ПДВ-а, односно 2.500.000,00 РСД без ПДВ на годишњем нивоу, а ступа на снагу даном обостраног потписивања. Током периода важења овог оквирног споразума, предвиђа се издавање више појединачних наруџбеница Добављачу, у зависности од стварних потреба Наручиоца.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА, ЦЕНЕ У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ И НАЧИН ПРОМЕНЕ ЦЕНА

Члан 4.

Укупна вредност овог оквирног споразума износи: **5.000.000,00 РСД** без ПДВ-а односно 2.500.000,00 РСД без ПДВ на годишњем нивоу. Јединичне цене добара без ПДВ-а исказане су у техничкој спецификацији добара.

Наручилац није у обавези да реализује вредност из претходног става, већ ће иста бити реализована према стварним потребама наручиоца за време трајања овог оквирног споразума, а у складу са издатим наруџбеницама.

У јединичним ценама понуђених добара која су предмет ове јавне набавке су урачунати сви трошкови које Добављач буде имао у реализацији предметне јавне набавке и они се не могу посебно исказивати ван понуђене цене, фактурисати нити наплаћивати.

Јединичне цене из техничке спецификације добара која је саставни део овог оквирног споразума Добављач нема права да повећава за време извршења овог оквирног споразума.

JKP "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА" СУБОТИЦА

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧИВАЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА ИЛИ ИЗДАВАЊА НАРУЏБЕНИЦА

Члан 5.

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, Наручилац ће издати наруџбеницу о јавној набавци Добављачу у складу са стварним потребама, односно прецизно наведеном врстом добара и потребном количином, као и условима дефинисаним у овом оквирном споразуму у погледу спецификације предмета набавке, јединичних цена, начина и рокова плаћања, рокова испоруке и других битних услова. Појединачне наруџбенице ће се достављати Добављачу електронским путем и обавеза Добављача је да потврди пријем истих. При издавању појединачних наруџбеница не могу се мењати битни услови из овог оквирног споразума.

Члан 6.

Наружбеница се закључује под условима из овог оквирног споразума у погледу предмета набавке, цена, начина и рокова плаћања, рокова испоруке и остало и не може да садржи друге неугворене битне елементе.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 7.

Наручилац ће плаћање Добављачу вршити по извршењу сваке сукцесивне набавке добара, вирманом у року до 45 дана рачунајући од дана пријема фактуре, на основу појединачно издате наруџбенице о јавној набавци, у складу са овим оквирним споразумом.

РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Члан 8.

Добављач се обавезује да ће у року од _____ дана од дана издавања наруџбенице, извршити сваку сукцесивну испоруку добара предметне набавке, Наручиоцу.

Уколико након закључења оквирног споразума наступе објективни разлози (виша сила, мере државних органа) због којих се предметна набавка не може реализовати у року из претходног става, наручилац ће приступити измени оквирног споразума у складу са одредбама чл. 115. Закона о јавним набавкама.

Добављач се обавезује да добра испоручи у магацин наручиоца на адресу Сегедински пут бр. 22, Суботица.

ПРИЈЕМ ДОБАРА И ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА

Члан 9.

Добављач се обавезује да сваку сукцесивну испоруку добара изврши у свему према техничкој спецификацији, прописима и нормама квалитета који важе за предмет

Конкурсна документација 30/20 ЈНМВ страна 25 од 47

Набавка резервних делова за безбедан рад и одржавање топлотних подстаница - за допуну магацинских залиха – ДАНФОСС регулационе опреме

JKP "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА" СУБОТИЦА

набавке. Добављач преузима потпуну одговорност за квалитет испоручених добара на основу појединачно издате наруџбенице, у складу са овим оквирним споразумом.

Наручилац и Добављач ће приликом испоруке предмета набавке на основу појединачно издате наруџбенице, извршити квалитативни и квантитативни пријем, о чему ће сачинити записник који потписују представник Наручиоца и представник Добављача.

Приликом пријема предмета набавке, представник Наручиоца је дужан да испоручена добра на уобичајени начин прегледа и да своје примедбе о видљивим недостацима одмах саопшти Добављачу.

Ако се након пријема предмета набавке покаже неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом, сачињава се рекламациони записник који се потписује од стране представника Наручиоца и Добављача.

У случају да је Добављач знао или могао знати за недостатке, Наручилац има право да се на те недостатке позове и када није извршио своју обавезу да добра прегледа без одлагања и да благовремено обавести Добављача о уоченом недостатку.

У случајевима из става 3., 4. и 5. овог члана, Наручилац, има право да захтева од Добављача да отклони недостатак или да му преда друго добро без недостатка.

Записници се потписују од стране одговорног лица Наручиоца и овлашћеног представника Добављача. Записници се сачињавају у два истоветна примерка, од чега по један примерак задржава свака уговорна страна.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 10.

Уколико Добављач, по основу издате појединачне наруџбенице на основу оквирног споразума, не изврши испоруку добара у уговореном року, обавезан је да за сваки дан кашњења плати Наручиоцу износ од 0,5 % вредности конкретне наруџбенице, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% укупне вредности појединачне наруџбенице. Уколико Добављач коме је издата конкретна наруџбеница на основу овог оквирног споразума не изврши испоруку добара или је изврши делимично, обавезан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини од 5% укупне цене појединачне наруџбенице. Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на право Наручиоца да захтева накнаду штете.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 11.

Стране у Оквирном споразуму констатују да је Добављач у тренутку закључења овог Оквирног споразума предао Наручиоцу:

а/ једну регистровану бланко соло меницу са меничним овлашћењем-писмом попуњеним у висини од 10% од процењене вредности из оквирног споразума без обрачунаог ПДВ-а, као **гаранцију за добро извршење посла**, Захтев за

JKP "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА" СУБОТИЦА

регистрацију менице оверен^{*} од стране добављача и пословне банке, меницу оверену печатом^{*} и потписану од стране лица овлашћеног за заступање, копију картона депонованих потписа овереног^{*} од стране пословне банке и копију ОП обрасца.

Гаранција за добро извршење посла траје од дана закључења оквирног споразума до дана сваке sukcesивне испоруке добара спроведене на основу достављене наруџбенице од стране Наручиоца.

Добављач даје гаранцију за квалитет испоручених добара у трајању од _____ месеци, рачунајући од дана записничке примопредаје сваке sukcesивне испоруке добара.

Стране у Оквирном споразуму констатују да је Добављач у тренутку закључења овог Оквирног споразума предао Наручиоцу:

б/ једну регистровану бланко соло меницу са меничним овлашћењем-писмом попуњеним у висини од 10% од процењене вредности из оквирног споразума без обрачунатог ПДВ-а, као **гаранцију за квалитетно извршење уговорних обавеза у гарантном року**, тј. за отклањање недостатака sukcesивно испоручених добара у тренутку закључења оквирног споразума, Захтев за регистрацију менице оверен^{*} од стране добављача и пословне банке, меницу оверену печатом^{*} и потписану од стране лица овлашћеног за заступање, копију картона депонованих потписа овереног^{*} од стране пословне банке и копију ОП обрасца.

Наручилац је дужан да наведене менице, менично овлашћење-писмо попуњено у висини од 10% од процењене вредности из оквирног споразума, Захтев за регистрацију менице оверен^{*} од стране добављача и пословне банке, копију картона депонованих потписа овереног^{*} од стране пословне банке и копију ОП обрасца, врати Добављачу у року од 30 дана од дана истека назначених гаранција

Гарантни рок за квалитетно извршење уговорних обавеза у гарантном року за испоручена добра, траје од дана записничке примопредаје сваке sukcesивне испоруке добара, до дана истека гарантног рока наведеног у понуди.

Члан 12.

Добављач се обавезује да извести Наручиоца у периоду извршења Оквирног споразума о евентуалним статусним променама, блокади рачуна и покретању стечајног или ликвидационог поступка .

*Уколико картон депонованих потписа није снабдевен печатом понуђача, ни захтев за регистрацију менице, као ни сама меница не морају бити снабдевени печатом.

JKP "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА" СУБОТИЦА

Уколико Добављач не поступи у складу са претходним ставом, Наручилац задржава право да једностраном Изјавом воље раскине оквирни споразум.

Члан 13.

Оквирни споразум се закључује на период важења од две године, до утрошка укупне вредности овог оквирног споразума која износи **5.000.000,00 РСД** без ПДВ-а односно **2.500.000,00 РСД** без ПДВ на годишњем нивоу.

Овај оквирни споразум се сматра закљученим на дан кад су га потписали овлашћени заступници обе уговорне стране, а ако га овлашћени заступници нису потписали на исти дан, оквирни споразум се сматра закљученим на дан другог потписа по временском редоследу који се констатује датумом на пријемном печату уговорне стране.

Сходно члану 7.став 2. Уредбе о критеријумима и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година („Сл. гласник РС“ бр. 21/2014), обавезе које по основу овог оквирног споразума доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 14.

За евентуалне спорове настале из овог Оквирног споразума, уговорне стране уговарају надлежност Суда у Суботици.

Члан 15.

Овај Оквирни споразум је закључен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Добављач задржава 2 (два), а Наручилац 4 (четири) примерка.

За Добављача

За Наручиоца
Директор,

Бобић Предраг, дипл.екон.

НАПОМЕНА: Обавеза понуђача је да попуни елементе из модела оквирног споразума као и да потпише последњу страну модела оквирног споразума као саставног дела понуде, из разлога што потписивање модела оквирног споразума представља давање сагласности понуђача са садржином (елементима) оквирног споразума који ће наручилац закључити са изабраним понуђачем. Понуђач својим потписом исказује намеру да, уколико његова понуда буде изабрана као најповољнија, заиста и закључи такав оквирни споразум, без могућности да накнадно тражи измену појединих елемената оквирног споразума о јавној набавци.

Непотписивање последње стране модела оквирног споразума сматраће се битним недостатком понуде и иста ће бити одбијена као неприхватљива (чл. 106. став 1. тачка 5 Закона о јавним набавкама).

У случају подношења заједничке понуде, група Добављача може да се определи да модел оквирног споразума потписују и печатом оверавају (*употреба печата није обавезна) сви Добављачи из групе Добављача или група Добављача може да одреди једног Добављача из групе који ће попунити и потписати модел оквирног споразума.

JKP "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА" СУБОТИЦА

УСЛОВИ КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ИСПУНИ

Право на учешће у поступку јавне набавке мале вредности, према члану 75. Закона о јавним набавкама, има понуђач ако испуњава следеће услове:

- 1) регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар,
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији,
- 4) да наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Право на учешће у поступку јавне набавке мале вредности, према члану 76. Закона о јавним набавкама, има понуђач ако испуњава и следеће додатне услове:

- 1) да поседује неопходан финансијски капацитет,
- 2) да поседује неопходан пословни капацитет.

JKP "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА" СУБОТИЦА

УПУТСТВО О НАЧИНУ НА КОЈИ СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

На основу члана 77. Закона о јавним набавкама и члана 17., односно члана 18. и 19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, испуњеност услова за учешће у поступку јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа уз понуду:

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ- Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке мале вредности одређени су у складу са чланом 75. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015). Испуњеност обавезних услова подносилац понуда доказује достављањем доказа у складу са чланом 77. став 1. Закона, а у свему у складу са конкурсном документацијом.

За предметну јавну набавку наручилац захтева следеће обавезне услове са начином њиховог доказивања:

1. извод из регистра Агенције за привредне регистре односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
2. **правна лица: 1** - Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; **2** – Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела органозованог криминала; **3**– Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП – а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. **Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП – а којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта);
3. уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
4. да наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона), потписивањем Изјаве која је саставни део конкурсне документације.

JKP "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА" СУБОТИЦА

Докази из тачке 2. и 3. из претходног става не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

ДОДАТНИ УСЛОВИ- Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке мале вредности одређени су у складу са чланом 76. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015). Испуњеност додатних услова подносилац понуда доказује достављањем доказа у складу са чланом 77. став 2. Закона, а у свему у складу са конкурсном документацијом.

За предметну јавну набавку наручилац захтева следеће додатне услове са начином њиховог доказивања:

1. Неопходан финансијски капацитет за набавку добара је:

1.1. Понуђач који у последњих 6 месеци који претходе месецу у ком је објављен позив за подношење понуда није био у блокади у укупном трајању од минимум 60 дана, односно непрекидном трајању од минимум 20 дана.

- Доказује се Потврдом Народне банке Србије, Принудне наплате, Одељења за пријем и контролу и унос основа и налога – Крагујевац, која ће обухватити захтевани период.

2. Неопходан пословни капацитет за набавку добара:

2.1. Понуђач који је у последње три године (2017, 2018, 2019) остварио укупан промет добара који су предмет ове јавне набавке, најмање у износу од 5.500.000,00 РСД.

- Доказује се референц листом Понуђача која садржи: податке о наручиоцу добара и списак најважнијих испоручених добара са износима, датумима и листама купаца односно наручилаца за претходне три године (2017, 2018, 2019).
- Приложена референц листа се доказује са копијама издатим од стране Наручилаца наведених у референц листи. Наведене копије издате од стране Наручилаца, понуђач је дужан да достави уз понуду без обзира на потписан образац Изјаве о испуњавању свих услова утврђених конкурсном документацијом.

Понуђач мора да поседује писмено овлашћење фирме ДАНФОСС за давање понуде, коју треба да приложи у конкурсној документацији.

УЗ ПОНУДУ ДОСТАВИТИ:

-документацију којом се доказује испуњеност свих услова

или

- Изјаву о испуњавању свих услова утврђених конкурсном документацијом осим Референц листе и копије потврда издате од стране Наручилаца наведених у референц листи, које је неопходно доставити уз Понуду.

Понуда коју понуђач достави без Референц листе и копије потврда, сматраће се неприхватљивом

JKP "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА" СУБОТИЦА

Напомена: Понуђач је дужан доставити уз понуду и копију ОП обрасца, или овлашћење (пуномоћ) уколико је заступање поверено другом лицу, као и копију картона депонованих потписа.

У случају да понуђач достави понуду без копије ОП обрасца, или овлашћења (пуномоћја) уколико је заступање поверено другом лицу, као и копије картона депонованих потписа, неће се сматрати битним недостатком понуде..

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења Одлуке о закључењу Оквирног споразума, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја Комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у року од пет дана од пријема писменог позива наручиоца достави на увид оригинал или оверену копију оних доказа о испуњености наведених услова, које наручилац буде захтевао.

Ако је понуђач доставио Изјаву из члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама, наручилац може пре доношења Одлуке о закључењу Оквирног споразума захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја Комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија да затражи да исти достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа, односно доказа које наручилац буде захтевао.

Понуђач је дужан да да посебну Изјаву да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, која је саставни део конкурсне документације.

Обавештење:

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и то:

- извод из регистра Агенције за привредне регистре,
- Потврда Народне банке Србије о броју дана великвидности,
- сходно члану 78. став 5. Закона о јавним набавкама Понуђач који је регистрован у Регистру понуђача није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1) до 4) Закона о јавним набавкама. У том случају понуђач је дужан да у понуди наведе да се налази у регистру понуђача.
- Понуђачи су дужни да наведу интернет страницу где су тражени подаци јавно доступни.

JKP "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА" СУБОТИЦА

На основу члана 77. став.4. Закона о јавним набавкама дајемо следећу

ИЗЈАВУ О ИСПУЊАВАЊУ СВИХ УСЛОВА УТВРЂЕНИХ КОНКУРСНОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ

Којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да испуњавам **све услове** утврђене конкурсном документацијом и прописане чланом 77. Закона о јавним набавкама (осим услова из става 1. тачка 5) истог члана, који се односи на важећу дозволу за обављање делатности, издате од стране надлежног органа, уколико је тражена од стране наручиоца у конкурсној документацији) и чланом 17., односно чланом 18. и 19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова.

Уколико моја понуда буде изабрана као најповољнија, у року од пет дана од писменог позива наручиоца, доставићу на увид оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомене:

1. У случају подношења заједничке понуде, Изјава о испуњавању свих услова утврђених конкурсном документацијом мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача (додатне услове из члана 76. Закона о Јавним набавкама, понуђачи из заједничке понуде могу да испуне заједно).
2. Уколико Понуђач подноси заједничку понуду треба да копира овај образац у потребан број примерака, како би овлашћена лица сваког понуђача из заједничке понуде потписала предметну Изјаву.

ЈКП “СУБОТИЧКА ТОПЛАНА“ СУБОТИЦА

На основу члана 77. став.4. Закона о јавним набавкама дајемо следећу

ИЗЈАВУ О ИСПУЊАВАЊУ СВИХ УСЛОВА УТВРЂЕНИХ КОНКУРСНОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ

(за подизвођаче)

Којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да испуњавам **све услове** утврђене конкурсном документацијом и прописане чланом 77. ст.1. Закона о јавним набавкама (осим услова из става 1. тачка 5) истог члана, који се односи на важећу дозволу за обављање делатности, издате од стране надлежног органа, уколико је тражена од стране наручиоца у конкурсној документацији) и чланом 17., односно чланом 18. и 19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова.

Уколико моја понуда буде изабрана као најповољнија, у року од пет дана од писменог позива наручиоца, доставићу на увид оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова.

Потпис овлашћеног лица подизвођача

Напомене:

1. Понуђач који самостално подноси понуду није у обавези да попуњава овај образац
2. Уколико Понуђач подноси понуду са једним или више подизвођача треба да копира овај образац у потребан број примерака, како би овлашћена лица сваког подизвођача потписала предметну Изјаву.

ЈКП “СУБОТИЧКА ТОПЛАНА“ СУБОТИЦА

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. и 61. став 4. тачка 9. Закона о јавним набавкама и члана 16. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Изјављујемо да понуду број _____ од _____ године, припремљену на основу позива да достављање понуде у поступку јавне набавке мале вредности - набавка добара број 30/20 ЈНМВ – **Набавка резервних делова за безбедан рад и одржавање топлотних подстаница - за допуну магацинских залиха – ДАНФОСС регулационе опреме**, објављеног дана **05.10.2020.** године на Порталу Управе за јавне набавке подносимо независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

Потпис овлашћеног лица понуђача

ЈКП “СУБОТИЧКА ТОПЛАНА“ СУБОТИЦА

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

У вези члана 75. Став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке мале вредности - набавка добара број 30/20 ЈНМВ – **Набавка резервних делова за безбедан рад и одржавање топлотних подстаница - за допуну магацинских залиха – ДАНФОСС регулационе опреме** поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомене:

1. У случају подношења заједничке понуде, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача;
2. Уколико Понуђач подноси заједничку понуду треба да копира овај образац у потребан број примерака, како би овлашћена лица сваког понуђача из заједничке понуде потписала предметну Изјаву

ЈКП “СУБОТИЧКА ТОПЛАНА“ СУБОТИЦА

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Назив и опис трошкова	Износ
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

УКУПНО:

Понуђач може да достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Сходно чл. 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015) трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

У случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни наручиоца, наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: попуњавање овог обрасца није обавезно

У _____ дана _____ 2020. године.

Потпис овлашћеног лица понуђача

JKP "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА" СУБОТИЦА

ФИНАНСИЈСКА ГАРАНЦИЈА

Наручилац у конкурсној документацији одређује врсту и начин подношења средстава финансијског обезбеђења којима Понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза у поступку додељивања оквирног споразума о јавној набавци, висину и рокове средстава финансијског обезбеђења.

У односу на горе наведено, Наручилац захтева достављање следеће врсте финансијског обезбеђења од Понуђача чија понуда буде изабрана као најповољнија:

1) ГАРАНЦИЈА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Понуђач је у обавези да у тренутку закључења оквирног споразума достави наручиоцу:

а/ једну регистровану бланко соло меницу са меничним овлашћењем-писмом попуњеним у висини од 10% од процењене вредности из оквирног споразума без обрачунатог ПДВ-а, као **гаранцију за добро извршење посла**, у тренутку закључења оквирног споразума, Захтев за регистрацију менице оверен^{*} од стране понуђача и пословне банке, меницу оверену печатом^{*} и потписану од стране лица овлашћеног за заступање, копију картона депонованих потписа овереног^{*} од стране пословне банке и копију ОП обрасца.

Наручилац је дужан да наведену меницу, менично овлашћење-писмо попуњено у висини од 10% од процењене вредности из оквирног споразума, Захтев за регистрацију менице оверен^{*} од стране понуђача и пословне банке, копију картона депонованих потписа овереног^{*} од стране пословне банке и копију ОП обрасца, врати Понуђачу у року од 30 дана од дана истека назначених гаранција.

Уколико понуђач не достави меницу пре закључења оквирног споразума понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Гаранција за добро извршење посла траје од дана закључења оквирног споразума до дана сваке сукцесивне испоруке добара спроведене на основу достављене наруџбенице од стране Наручиоца.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да Понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом, односно уколико Наручилац трпи штету.

^{*}Уколико картон депонованих потписа није снабдевен печатом понуђача, ни захтев за регистрацију менице, као ни сама меница не морају бити снабдевени печатом.

JKP "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА" СУБОТИЦА

2) ГАРАНЦИЈА ЗА КВАЛИТЕТНО ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРЕНИХ ОБАВЕЗА У ГАРАНТНОМ РОКУ

Понуђач је у обавези да у тренутку закључења оквирног споразума, достави наручиоцу:

б/ једну регистровану бланко соло меницу са меничним овлашћењем-писмом попуњеним у висини од 10% од процењене вредности из оквирног споразума без обрачунатог ПДВ-а, као **гаранцију за квалитетно извршење уговорних обавеза у гарантном року**, тј. за отклањање недостатака сукцесивно испоручених добара у тренутку закључења оквирног споразума, Захтев за регистрацију менице оверен^{*} од стране понуђача и пословне банке, меницу оверену печатом^{*} и потписану од стране лица овлашћеног за заступање, копију картона депонованих потписа овереног^{*} од стране пословне банке и копију ОП обрасца.

Наручилац је дужан да наведену меницу, менично овлашћење-писмо попуњено у висини од 10% од процењене вредности из оквирног споразума, Захтев за регистрацију менице оверен^{*} од стране понуђача и пословне банке, копију картона депонованих потписа овереног^{*} од стране пословне банке и копију ОП обрасца, врати Понуђачу у року од 30 дана од дана истека назначених гаранција.

Гарантни рок на испоручена добра одређен је периодом који је понуђач навео у понуди, а обавеза понуђача је да у Понуди која је саставни део конкурсне документације, наведе исти.

Гарантни рок за квалитетно извршење уговорних обавеза у гарантном року за испоручена добра, траје од дана записничке примопредаје сваке сукцесивне испоруке добара, до дана истека гарантног рока наведеног у понуди.

Уколико понуђач не достави меницу пре закључења оквирног споразума, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Понуђач се обавезује да сваку сукцесивну испоруку добара изврши у свему према техничкој спецификацији, прописима и нормама квалитета који важе за предмет набавке. Понуђач преузима потпуну одговорност за квалитет испоручених добара на основу појединачно издате наруџбенице, у складу са овим оквирним споразумом.

Наручилац и Понуђач ће приликом испоруке предмета набавке на основу појединачно издате наруџбенице, извршити квалитативни и квантитативни пријем, о чему ће сачинити записник који потписују представник Наручиоца и представник Понуђача.

^{*}Уколико картон депонованих потписа није снабдевен печатом понуђача, ни захтев за регистрацију менице, као ни сама меница не морају бити снабдевени печатом.

ЈКП “СУБОТИЧКА ТОПЛАНА“ СУБОТИЦА

Приликом пријема предмета набавке, представник Наручиоца је дужан да испоручена добра на уобичајени начин прегледа и да своје примедбе о видљивим недостацима одмах саопшти Понуђачу.

Ако се након пријема предмета набавке покаже неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом, сачињава се рекламациони записник који се потписује од стране представника Наручиоца и Понуђача.

У случају да је Понуђач знао или могао знати за недостатке, Наручилац има право да се на те недостатке позове и када није извршио своју обавезу да добра прегледа без одлагања и да благовремено обавести Понуђача о уоченом недостатку.

У случајевима из претходна три става, Наручилац, има право да захтева од Понуђача да отклони недостатак или да му преда друго добро без недостатка.

JKP "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА" СУБОТИЦА

РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА

Број јавне набавке: 30/20 ЈНМВ

Референц листу доставити за претходне 3 године –(2017. 2018. 2019. година)

Спецификација сличних уговора извршених у претходне 3 године.

р.бр.	назив Наручиоца адреса контакт особа број телефона	спецификација добара који су предмет јавне набавке	вредност испоручених добара изражених у РСД без ПДВ-а	период испоручених добара
УКУПНО:				

Приложена референц листа се доказује са копијама Потврда издатим од стране Наручилаца наведених у референц листи.

Обавезан прилог уз Понуду је попуњен образац Референц листе са достављеним копијама Потврда издатим од стране Наручилаца наведених у Референц листама.

Напомена: Понуђач овај образац копира у потребан број примерака.

Потпис овлашћеног лица понуђача

JKP "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА" СУБОТИЦА

Б) ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ТАБЕЛА:

Спецификација резервних делова за безбедан рад и одржавање топлотних
подстаница за допуну магацинских залиха

Р. Бр.	Назив	Шифра производа	Оквирне количине	Јединична цена (РСД без ПДВ-а)	Укупна цена (РСД без ПДВ-а)
Колона 1	Колона 2	Колона 3	Колона 4	Колона 5	Колона 6
1	Комби вентили / хид. регулатори / рез. делови				
	Данфосс - VB2 25/10	065B2058	1		
	Данфосс - AHQM DN15/1.0	003L3592	1		
	Данфосс - AHQM DN20/2.5	003L3595	2		
	Данфосс - AVQM 15/2.5	003H6736	1		
	Данфосс - AVQM 15/4.0	003H6737	1		
	Данфосс - AVQM 20/6.3	003H6738	3		
	Данфосс - AVQM 25/8	003H6739	1		
	Данфосс - AVQM 32/12.5	003H6753	1		
	Данфосс - AVQM 40/16	003H6754	1		
	Данфосс - AVQM 50/20	003H6755	1		
	Данфосс - AFQM 6 50/32	003G1087	1		
	Данфосс - AFQM 65/50	003G1088	1		
	Control valve insert - AVQM 15/1.6	003H6888	2		
	Control valve insert - AVQM 15/2.5	003H6889	2		
	Control valve insert - AVQM 15/4.0	003H6890	2		
	Control valve insert - AVQM 20/6.3	003H6891	1		
	Control valve insert - AVQM 25/8.0	003H6892	1		
	Control valve insert - AVQM 15/4.0 PN25	003H6882	2		
	Samson - 2488 DN15/PN16		2		
2	Покретач вентила				
	AMV 655 GA/230V (замена за AMV 413)	082G3441+065B3527	1		
	AMI 140/230V	082H8049	2		
	AMV 20/230V	082G3007	1		
	AMV 10/230V	082G3001	2		
	AMV 23/230V	082G3009	2		
	Samson 5757		2		
3	Трансмитаер температуре				
	ESMU 100	087B1182	2		
	ESMT	084N1012	2		
4	Трансмитаер притиска				
	MBS3000 0-10 bar, 0-10 V, 1/2"	060G3984	3		
	MBS3000 0-10 bar, 4-20 mA, 1/2"	060G1413	3		
5	Магнетни вентили				
	Шпулна - мања (COIL FOR SOLEINOID)	042NO821	5		
	Шпулна - већа (COIL FOR	042NO840	5		

JKP "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА" СУБОТИЦА

	SOLEINOID)				
	Прикључак за шпулну - мања (CABLE PLUG)	042NO178	5		
	Priključak za špulnu - veća (CABLE PLUG)	042NO156	5		
	Магнетни вентил EV220A - мањи	042U4012	5		
	Магнетни вентил EV220A - већи	042U4024	5		
	Комплет за сервис електромагнетних вентила (количина одређена у број комада потребних сетова) - мањи (SPARE PART KIT)	042U1000	30		
	Комплет за сервис електромагнетних вентила (количина одређена у број комада потребних сетова) - већи (SPARE PART KIT)	042U1003	30		
6	Електронски регулатори				
	ECL Comfort 310	087H3040	1		
	Подножје за ECL Comfort 310	087H3230	1		
	ECA 30	087H3200	1		
	ECL Comfort 296 са уградњом**		2		
7				Свега:	

**** Ова ставка обухвата набавку, испоруку са уградњом и повезивањем на постојећи СЦАДА систем (са додатним комуникационим модулом GSM/Ethernet) сервисног регулатора, за замену ECL Comfort 300 регулатора.**

Сервисни регулатор мора да омогући уградњу у постојећи орман без потребе за преправкама ормана. Максималне габаритне димензије регулатора су DхŠхV 144*96*88mm. Регулатор мора да буде компактибилан са поштојећим температурским сензорима и мора поседовати све могућности постојећег ECL Comfort 300 регулатора.

НАПОМЕНА 1:

- Уколико је у пољу „Јединична цена“ уписано „0,00“ тумачиће се да је предметна позиција понуђена без надокнаде (бесплатна);
- Уколико је у пољу „Јединична цена“ уписана „/“ или је остављено празно поље и слично, Наручилац ће тумачити да Понуђач предметну позицију не нуди и понуда се одбија као неприхватљива.

НАПОМЕНА 2:

• Количине добара у техничкој спецификацији су оквирне и служе за израчунавање укупне цене, која служи за упоређивање приспелих понуда. Јединичне цене су фиксне и не могу се мењати за све време важења оквирног споразума. Уговарање се врши до укупне вредности од 5.000.000,00 РСД без ПДВ-а две године, односно до укупне вредности од 2.500.000,00 РСД без ПДВ-а на годишњем нивоу, а фактурисање и наплата по јединичним ценама из техничке спецификације за стварно испоручена добра.

НАПОМЕНА 3: ПОНУДУ ПОНУЂАЧА КОЈА БУДЕ ИМАЛА УКУПНУ ПОНУЂЕНУ ЦЕНУ ИЗНАД ПРОЦЕЊЕНЕ ВРЕДНОСТИ, НАРУЧИЛАЦ ЋЕ ОДБИТИ КАО НЕПРИХВАТЉИВУ.

Наручилац није у обавези да реализује укупну вредност из претходног става, већ ће иста бити реализована према стварним потребама наручиоца за време трајања оквирног споразума, а у складу са издатим наруџбеницама.

JKP "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА" СУБОТИЦА

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

			УКУПНО :	
1.	Укупна цена РСД без ПДВ-а			
2.	Износ обрачунатог ПДВ-а (стопа ___%)			
3.	Укупна цена РСД са ПДВ-ом			
4.	Трошкови који чине укупну цену (превоз, осигурање...)			

Упутство за попуњавање ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ:

- У рубрику УКУПНО под редним бројем 1. обрасца структуре цене понуђач је дужан да упише укупну цену добара, без обрачунатог ПДВ-а, изражену у РСД (редни број 7. колона 6. из табеле Спецификација резервних делова за безбедан рад и одржавање топлотних подстанција за допуну магацинских залиха);
- У рубрику УКУПНО под редним бројем 2. обрасца структуре цене понуђач је дужан да упише износ обрачунатог ПДВ-а (добива се множењем стопе ПДВ са укупном ценом исказаном под редни број 1 обрасца структуре цене), изражен у РСД;
- У рубрику УКУПНО под редним бројем 3. обрасца структуре цене понуђач је дужан да упише укупну цену добара, са обрачунатим ПДВ-ом (добива се сабирањем укупне цене из рубрике УКУПНО под редним бројем 1, обрасца структуре цене и износа обрачунатог ПДВ-а из рубрике УКУПНО под редним бројем 2, обрасца структуре цене), изражену у РСД.
- Уколико постоје посебни трошкови који чине укупну цену добара, понуђач је дужан да наведене трошкове упише у рубрику под редним бројем 4.

ЈКП "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА" СУБОТИЦА

В) МОДЕЛ НАРУЏБЕНИЦЕ



ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"СУБОТИЧКА ТОПЛАНА" СУБОТИЦА
Сегедински пут број 22, 24000 Суботица

ЈНМВ бр.30/20

На основу Ваше понуде број: _____ од _____ и Оквирног споразума
бр. _____ од _____

Назив:	
Седиште:	
ПИБ:	
МАТ.БР.:	

НАРУЏБЕНИЦА БР. _____

Р. БР	Врста добара	Шифра наручиоца (није обавезно попунити)	Јед. мере	Колич на	Јединична цена (РСД без ПДВ-а)	Укупна цена (РСД без ПДВ- а)
УКУПНО РСД без ПДВ-а:						
ПДВ 20%:						
УКУПНО РСД са ПДВ-ом:						

ЈКП “СУБОТИЧКА ТОПЛАНА“ СУБОТИЦА

Рок плаћања: вирманом у року до 45 дана за сваку sukcesивну испоруку добара рачунајући од дана пријема фактуре, на основу појединачно издате наруџбенице о јавној набавци, у складу са оквирним споразумом

Рок испоруке добара: _____ дана од дана издавања наруџбенице.

Место испоруке: магацин Наручиоца, Сегедински пут бр.22, Суботица.

Гарантни рок: Додављач даје гаранцију за квалитет испоручених добара у трајању од _____ месеци, рачунајући од дана сваке sukcesивне испоруке добара.

Начин примопредаје: лично, у седишту Наручиоца.

Средства финансијског обезбеђења:

- бланко соло меница, у висини 10% од процењене вредности из оквирног споразума као **гаранција за добро извршење посла**, положена приликом закључења оквирног споразума.

- бланко соло меница, у висини 10% од процењене вредности из оквирног споразума као **гаранција за квалитетно извршење уговорних обавеза у гарантном року**, тј. за отклањање недостатака sukcesивно испоручених добара, положена приликом закључења оквирног споразума.

У Суботици _____

Наручилац:

ЈКП “СУБОТИЧКА ТОПЛАНА“ СУБОТИЦА

Г) ОБАВЕШТЕЊЕ О ОБРАДИ ПОДАТАКА

1. Врста података који се прикупљају:

- име и презиме одговорног лица понуђача,
- име и презиме одговорног лица члана групе из заједничке понуде,
- име и презиме одговорног лица подизвођача,
- име и презиме запосленог или ангажованог лица код понуђача, односно члана групе из заједничке понуде или подизвођача,
- основ запослења или радног ангажовања код понуђача, односно члана групе из заједничке понуде или подизвођача,
- доказ о стручној оспособљености

2. Руковалац врши следеће радње обраде:

- прикупљање,
- бележење,
- обезбеђење и
- чување података

3. Сврха прикупљања и обраде података: доказивање испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавне набавке.

4. Начин коришћења података: у поступку стручне оцене понуда

5. Лица која користе податке: Комисија за јавне набавке наручиоца

6. Правни основ за прикупљање и обраду података: Закон о јавним набавкама

7. Начин прикупљања: подаци се прикупљају из поднетих понуда понуђача, односно члана групе из заједничке понуде или подизвођача и документације о доказивању испуњености обавезних и додатних услова

8. Рок чувања података: 10 година код спроведених поступака јавних набавки и 5 година у случају обустављених поступака јавних набавки